

Beachten Sie bitte, dass nur Texte, die formal gemäß den folgenden Hinweisen erstellt werden, in „Germanica Wratislaviensia“ veröffentlicht werden können.

A. Allgemeines:

1. Abgabefristen: 30. September jedes Jahres;
2. Publikationsformen: wissenschaftliche Beiträge, Berichte, Rezensionen;
3. Thematik: im Rahmen der folgenden Bereiche: Literaturwissenschaft, Sprachwissenschaft, Kulturwissenschaft, Glottodidaktik; im Falle von Themenbänden wird den Autorinnen/Autoren das Rahmenthema bekannt gegeben;
4. Abgabemodalitäten: per E-Mail zu senden an: joanna.szczek@uwr.edu.pl
5. Sprache: Deutsch

B. Editorische Hinweise

1. Textumfang:
 - a. wissenschaftliche Beiträge: max. 12-15 Seiten
 - b. Rezensionen: max. 3-5 Seiten
 - c. Berichte: max. 3-5 Seiten
2. Textformat: WORD-Datei;
3. Schriftart: TimesNewRoman;
4. Seitenränder: oben, unten, rechts, links: 2,5cm;
5. Schriftgrad:
 - a. Texttitel: TNR 14pt;
 - b. Kapitelüberschriften: entsprechend TNR14pt, TNR13pt bzw. TNR12pt, fett;
 - c. Bibliographie: TNR12pt;
 - d. Text: TNR12pt;
6. Zeilenabstand: 1,5;
7. Textstruktur:
 - a. Vor- und Nachname der Autorin/des Autors – links oben, 14pt, voller Name der Institution (**bitte in deutscher Sprache**), Ort (**bitte in Originallautung**) – links oben, 10pt, z.B.:
Hans Mustermann
Universität Wrocław, Wrocław
 - b. Titel des Beitrags – linksbündig, 14pt, Zeilenabstand 1,0,
 - c. Haupttext – 12pt, Zeilenabstand 1,5,
 - d. Literatur – 12pt, Zeilenabstand 1,0.Der laufende Text ist als Blocksatz zu formatieren;
8. Einzug: 1,5cm;
9. Abstract: am Ende des Beitrags (**nach dem Literaturverzeichnis**) in Deutsch und Englisch, max. 8-10 Textzeilen, TNR12pt, Zeilenabstand 1,0;
Reihenfolge:
 - Abstract in Deutsch – max. 8-10 Zeilen
 - Schlüsselwörter in Deutsch, max. 3-4
 - Titel des Beitrags auf Englisch
 - Abstract in Englisch, max. 8-10 Zeilen
 - Keywords auf Englisch, max. 3-4
10. Auf der letzten Seite: E-Mail-Adresse der Autorin/des Autors, **Dienstanschrift**;
11. Tabellen: nur in WORD-Format, nummeriert nach dem Muster: Tab. ... (Nummer), Tabellentitel unter der Tabelle, TNR10pt;
12. Graphische Elemente: in den Text einfügen und zusätzlich als separate Datei schicken, nur schwarz-weiß;

13. Fußnoten: fortlaufend nummeriert, TNR10pt, Zeilenabstand 1,0, im laufenden Text nach dem satzschließenden Zeichen;
14. Bibliographische Hinweise im laufenden Text und in den Fußnoten in runden Klammern, z. B.: Engel et al. (2000: 50);
15. Zitate: in Anführungszeichen im laufenden Text;
Zitate, die länger als 4 Zeilen sind: TNR10pt, Zeilenabstand 1,0, Absatz 2,0, Abstand vor und nach dem Zitat 1,5, als Blocksatz formatiert.
16. Hervorhebungen: Fettdruck im laufenden Text und in Beispielen;
17. Beispiele, Metasprachliches: Kursivdruck;
18. Zeichensetzung:
 - a. entsprechend der neuen deutschen Rechtschreibung;
 - b. Wir bitten Sie den Gedankenstrich – vom Bindestrich (z.B. in Verbindungen wie *schwarz-weiß*) zu unterscheiden.
 - c. Eckige Klammern: bei Auslassungen in Zitaten: [...];
19. Abkürzungen:

Vergleiche =	Vgl.	und andere =	u.a./etal.
zum Beispiel =	z.B.	das heißt =	d.h.
Ebenda =	Ebd.	siehe =	s.
Band =	Bd.	Zeile =	Z.
Bände =	Bde.	und so weiter =	usw.
folgende (Seite) =	f.	Herausgeber =	Hrsg.
folgende (Seiten) =	ff.	herausgegeben von =	hg. v.
Seite =	S.	beziehungsweise =	bzw.
Anmerkung =	Anm.	zitiert nach =	zit. nach
und Ähnliche(s) =	u.Ä.	und =	u.
Auflage =	Aufl.	Spalte =	Sp.

20. Literatur: möglich ist die Aufteilung in Primär- (Quellen) und Sekundärliteratur;
21. Im Literaturverzeichnis werden ausschließlich die im Text zitierten Werke aufgeführt.
22. Bibliographische Angaben:
 - a. Monographien: Name, Vorname (Jahr): *Titel*. Ort.
 - b. Beiträge: Name, Vorname (Jahr): *Titel*. In: Titel der Zeitschrift Nummer der Zeitschrift. S. (Seiten)
 - c. Sammelarbeiten: Name, Vorname (Jahr): *Titel*. In: Name, Vorname (Hrsg.): *Titel der Sammelarbeit*. Ort. S. (Seiten)
 - d. Internetquellen: vollständige Adresse der Seite mit den Daten des Zugriffs in eckigen Klammern: [Zugriff am ...]

Wir freuen uns sehr auf Ihre Beiträge!