

II rok dziennych studiów licencjackich
Organizacja egzaminu z PZJN II po semestrze letnim 2019/2020
EGZAMIN W FORMIE ZDALNEJ przez aplikację Microsoft Teams
(odpowiednie „zespoły” zostaną utworzone do 7 dni przed terminem egzaminu)

1. Do egzaminu przystępują wyłącznie ci studenci, którzy przed egzaminem uzyskali zaliczenia z przedmiotów wchodzących w skład modułu PZJN II lato I (praca z tekstem, gramatyka praktyczna, ćwiczenia leksykalno-konwersacyjne, kurs podręcznikowy) oraz zaliczenia z przedmiotów PZJN na I roku. Zaliczenia muszą być udokumentowane w systemie USOS do 22 czerwca 2020 do godz. 21.00.

Osoby, które nie spełnią powyższych kryteriów, zostaną 22 czerwca 2020 o godz. 21.00 wyłączone z „zespołów” utworzonych na potrzeby egzaminu.

Osoby powtarzające egzamin proszę o zgłoszenie mailowe (agnieszka.kodziso-finska@uwr.edu.pl) do 16 czerwca 2020.

2. Egzamin obejmuje trzy osobno oceniane części: (trzy z siedmiu składowych oceny za moduł PZJN II lato I):

- test gramatyczny (zakres materiału z „gramatyki praktycznej” zgodnie z sylabusem danej ścieżki),
- wypowiedź pisemna: wypracowanie (zakres materiału z „pracy z tekstem” zgodnie z sylabusem danej ścieżki),
- wypowiedź ustna (zakres materiału z „ćwiczeń leksykalno-konwersacyjnych” i „kursu podręcznikowego”).

Studenci ścieżki A i ścieżki B zdają egzamin ustny przed oddzielnymi komisjami z zakresów ustalonych dla danej ścieżki.

3. Student otrzymuje pozytywną ocenę z modułu PZJN II lato I, jeśli każda z uzyskanych przez niego ocen cząstkowych, w tym – z poszczególnych części egzaminu, jest oceną pozytywną (co najmniej dostateczną).

4. Termin podstawowy w sesji egzaminacyjnej po semestrze letnim

Część pisemna

23.06.2020 (wt), godz. 8.45-12.30

9.00–10.30 – test gramatyczny (90 min.)

10.30–11.00 – przerwa

11.00–12.30 – wypowiedź pisemna (90 min.)

Ogłoszenie wyników części „wypowiedź pisemna – TGA” i „Test gramatyczny”
do 28.06.2020 (niedziela) (Teams)

Możliwość omówienia prac

a) TGA

29.06.2020 (pn.), godz. 9.00–11.00 (Teams) po wcześniejszym umówieniu na konkretną godzinę z prowadzącym zajęcia danej grupy (28 czerwca do 20.00 wysyłają Państwo zgłoszenie i otrzymują potwierdzenie z godziną oraz informację, do kogo należy się zwrócić).

b) Test gramatyczny

Omówienie prac będzie możliwe 29.06.2020 (pon.) w godz. 9.00–11.00 po wcześniejszym umówieniu się na konkretną godzinę (mailowo lub przez Teams) z dr Marceliną Kałasznik.

Część ustna

24.06.2019 (śr), godz. 09.00–ok. 16.00

25.06.2019 (czw), godz. 09.00–ok. 16.00

Listy na egzamin ustny zostaną opublikowane w aplikacji Microsoft Teams w dniu **10.06.2020**. Przyporządkowanie do dni – alfabetycznie, wg nazwisk oraz ścieżek. W uzasadnionych przypadkach (inny egzamin w tym samym dniu) istnieje możliwość przeniesienia egzaminu z 24.06. na 25.06. lub odwrotnie. W tym celu należy skontaktować się najpóźniej do **15.06.2019** z dr Ewą Musiał (ewa.musial2@uwr.edu.pl). Po tym terminie w aplikacji Microsoft Teams opublikowana zostanie ostateczna wersja list egzaminacyjnych.

5. Zasady poprawiania egzaminu

Studenci, którzy w terminie podstawowym nie uzyskali trzech ocen pozytywnych, w najbliższej sesji wrześniowej poprawiają wyłącznie niezaliczone części egzaminu.

Powtarzając niezdany egzamin z PZJN II w kolejnym roku akademickim studenci zdają wszystkie części egzaminu.

6. Termin w sesji poprawkowej we wrześniu 2020 (Informacja o formie egzaminu zostanie podana do 7 dni przed jego datą na stronie IFG).

część pisemna: 8.09.2020 (wt), godz. 8.45–12.30 (sala 26 - obie ścieżki)

9.00–10.30 – test gramatyczny (90 min.)

10.30–11.00 – przerwa

11.00–12.30 – wypowiedź pisemna (90 min.)

część ustna: 9.09.2019 (śr), od godz. 9.00 (sala 200 – obie ścieżki)

- ogłoszenie wyników części pisemnej: termin zostanie podany w trakcie egzaminu (dr M. Białek – wypowiedź pisemna, dr Marcelina Kałasznik – test gramatyczny)

7. W razie nieobecności na egzaminie należy dostarczyć zwolnienie lekarskie do 2.07.2020 lub w sesji wrześniowej - do 17.09.2020 (skan na adres: agnieszka.kodzis-sofinska@uwr.edu.pl).

Koordinator PZJN II

dr hab. Agnieszka Kodzis-Sofińska

Informacje dotyczące poszczególnych części egzaminu

A) test gramatyczny – zakres materiału z „gramatyki praktycznej”

koordynator: dr Marcelina Kałasznik

Test otwarty na 90 min., odrębny dla obu ścieżek. Zakres – zgodnie z sylabusem.

Szczegółowe informacje (ilość zadań, zasady punktacji itp.) są dostępne na stronie www.ifg.uni.wroc.pl.

1. Termin: 23.06.2020 (wt), godz. 9.00-10.30
2. Egzamin w formie zdalnej przy użyciu aplikacji Teams – test Forms (pytania otwarte)
3. Studenci zostaną przyporządkowani alfabetycznie do czterech zespołów utworzonych w Teams (po dwa zespoły w ramach ścieżki A i ścieżki B), zespoły zostaną utworzone nie później niż 7 dni przed egzaminem.
4. W każdym zespole w Teams będzie jeden z prowadzących gramatykę praktyczną; w razie pytań prowadzący będą dostępni na czacie w Teams, mailowo oraz poprzez połączenie głosowe Teams w godz. 8.45-10.30.
5. O godz. 9.00 zostanie udostępniony test przygotowany w aplikacji Forms.
6. Test będzie aktywny 90 min., dlatego proszę zaplanować rozwiązywanie testu tak, aby odesłać go w wyznaczonym czasie (maksymalnie do 10.30); odesłanie pracy po terminie będzie niemożliwe i jednoznaczne z utratą pierwszego terminu egzaminu.
7. Po utworzeniu zespołów w Teams studentom zostaną przekazane dokładne informacje dotyczące wypełniania testu (w tym kryteria oceniania).

B) wypowiedź pisemna: wypracowanie – zakres materiału „pracy z tekstem”

koordynator: dr hab. Agnieszka Kodzis-Sofińska

1. Ta część egzaminu polega na napisaniu wypracowania do podanego tekstu (textgebundener Aufsatz) zgodnie z zasadami omówionymi i ćwiczonymi na zajęciach („praca z tekstem”). Egzamin odbędzie się w formie zdalnej poprzez aplikację Teams/zadania (zespół w zależności od ścieżki: „Egzamin PZJNII - TGA A” lub „Egzamin PZJNII - TGA B”). O godz. 11.00 zostanie udostępniony arkusz egzaminacyjny (plik pdf) z zadaniem i treścią artykułu oraz plik docx (z powtórzonym zadaniem, już bez artykułu) – do edycji – przeznaczony na tekst wypracowania. Formatowanie: czcionka Times NR 12 i odstępy 1,5.

2. Oceniane są: poprawna budowa, spójność tekstu, adekwatność i zróżnicowanie słownictwa oraz poprawność gramatyczna i prawidłowe opracowanie tekstu bazowego. Jeśli w wypracowaniu **nie** zostaną omówione (lub będą tylko wspomniane) 4 (lub więcej) z wymienionych w poleceniu elementów TGA (0 pkt. za treść), praca nie będzie spełniać kryteriów (utrata pierwszego terminu egzaminu).

3. Objętość pracy: 280-320 słów (z wyłączeniem cytowań). Cytaty (udokumentowane – w cudzysłowie) nie wliczają się w ogólną liczbę słów, cytaty przejęte jako „tekst własny” będą odliczane. Jeśli po odliczeniu praca nie będzie spełniała kryterium dolnej granicy liczby słów – nie będzie sprawdzana (utrata terminu).

4. Na ocenę pozytywną trzeba uzyskać min. 17 z 28 punktów.

5. Czas na przeczytanie artykułu i napisanie tekstu: 85 min + 5 min na korektę i policzenie słownictwa. Proszę rozsądnie podzielić czas na poszczególne części pracy – czytanie, pisanie, korektę i pamiętać o wpisaniu ich liczby słów na końcu wypracowania.

Wysłanie pracy po godz. 12.30 nie będzie możliwe – jeśli praca nie dotrze w określonym czasie, będzie to jednoznaczne z utratą pierwszego terminu egzaminu. Proszę nie czekać do ostatniej chwili, ponieważ przesłanie pracy trwa kilka do kilkunastu sekund lub czasem ok. minuty.

Jeśli jeszcze przed godz. 12.30 wystąpiłyby problemy z wysłaniem zadania przez aplikację, można wysłać pracę jako załącznik maila w formacie *.doc/docx lub *.odt na adres: agnieszka.kodzis-sofinska@uwr.edu.pl (tylko do 12.30 w dniu egzaminu!).

Proszę nie przysyłać zdjęć/skanów/zrzutów ekranu plików pdf itp.!

6. Od 10.45 do końca egzaminu na czacie Teams i pod mailem będą dyżurować wszyscy prowadzący zajęcia „praca z tekstem” w semestrze letnim 2020.

C) wypowiedź ustna – zakres materiału z „ćwiczeń leksykalno-konwersacyjnych” i „kursu podręcznikowego”
koordynatorzy: dr Ewa Musiał i dr Michał Smułczyński

1. Egzamin ustny trwa ok. 20 min.
2. Egzamin zostanie przeprowadzony z użyciem aplikacji Microsoft Teams.
3. W egzaminie bierze udział osoba egzaminowana oraz komisja.
3. Przed rozpoczęciem egzaminu student oraz komisja egzaminacyjna biorący udział w egzaminie prowadzonym na odległość potwierdzają dostęp do aplikacji Microsoft Teams, z której wykorzystaniem przeprowadzany jest egzamin.
4. Student biorący udział w egzaminie na odległość przed rozpoczęciem egzaminu składa oświadczenie, że podczas egzaminu nie będzie korzystał z pomocy osób trzecich lub z dodatkowych niedozwolonych materiałów. Oświadcza także, że w pomieszczeniu nie ma innych osób i są zapewnione warunki do niezakłóconego przebiegu egzaminu. Oświadczenia są składane ustnie wobec komisji egzaminacyjnej.
5. Pozostałe szczegółowe regulacje dotyczące przebiegu egzaminu w formie zdalnej zawarte są w Komunikacie nr 6/2020 Dziekana Wydziału Filologicznego Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 22 maja 2020 r. w sprawie sposobu przeprowadzania na odległość zaliczeń, egzaminów oraz egzaminów dyplomowych na Wydziale Filologicznym Uniwersytetu Wrocławskiego.
6. Student po złożeniu oświadczenia, o którym mowa w pkt. 4, losuje dwa pytania egzaminacyjne.
6. Student może w trakcie egzaminu korzystać z brudnopisu.
7. Zestaw egzaminacyjny składa się z dwóch pytań: jedno dotyczy tematu omawianego na zajęciach leksykalno-konwersacyjnych, drugie – omawianego na kursie podręcznikowym).
8. Kolejność odpowiedzi na pytania jest dowolna.
9. Przy odpowiedzi na pytania studenci powinni starać się omówić dany temat wykorzystując wiedzę zdobytą na zajęciach, odnosząc się do własnych opinii i doświadczeń oraz stawiając tezy i uzasadniając je.
10. Egzamin ma charakter monologu studenta oraz dyskusji z egzaminatorami na podstawie sformułowanych przez studenta tez.
11. Pozostałe informacje dotyczące egzaminu ustnego będą dostępne na stronie www.ifg.uni.wroc.pl.