

**Zajęcia dla studentów *Instytutu Filologii Germańskiej* prowadzone zdalnie w okresie od 11.03.2020 r. do 14.04.2020 r.**

Lp.	Imię i nazwisko	Przedmiot	Kierunek studiów	Tryb studiów	Poziom	Rok studiów	Liczba godzin do zdalnej realizacji <sup>1</sup>	Forma zdalnej realizacji zajęć	Sposób realizacji efektów uczenia się	Weryfikacja efektów uczenia się <sup>2</sup>
1	Joanna Banachowicz	moduł PZJN I lato II: Konwersacje	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Teams, wideokonferencja, Skype; korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Lektura tekstów bazowych zawartych w sylabusie zajęć, opis ilustracji, interpretacja cytatów oraz opracowywanie wskazanych przez Prowadzącego zadań/pytań drogą mailową	Aktywność poprzez wypowiedź cyfrową w formie pliku audio lub audiovideo, prezentacja indywidualna, wypowiedź ustna, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
2	Joanna Banachowicz	moduł PZJN I lato II: Kurs podręcznikowy II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	18	<b>Teams, wideokonferencja,</b> korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Opracowanie wybranych tekstów oraz zadań zgodnie z zaleceniami koordynatora ćwiczeń i osób je prowadzących	Ocena przesłanych zadań, archiwizowanie aktywności studenta w czasie komunikacji zdalnej
3	Joanna Banachowicz	Tłumaczenia pisemne	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	<b>Teams, wideokonferencja,</b> korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Przygotowanie przez studenta autorskiego przekładu wybranego wcześniej tekstu literackiego, przesłanie tłumaczenia prowadzącemu zajęcia drogą mailową	Omówienie tłumaczenia (w miarę możliwości technicznych na forum za pośrednictwem programu Skype lub indywidualnie drogą mailową), korekta przekładu, przysłanie prowadzącemu poprawionej wersji tłumaczenia tekstu
4	Iwona Bartoszewicz	Zajęcia do specjalności: wykład monograf. (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Przekazane przez Prowadzącego przez linki do tekstów i książek naukowych za zakresu tematycznego wykładu, kontakt ze studentami drogą e-mailową; możliwość bezpośredniego kontaktu w Gmachu Głównym UW, pl.	stały kontakt ze studentami, egzamin

<sup>1</sup> Podana liczba godzin dotyczy jednej grupy zajęciowej.

<sup>2</sup> Wszyscy wykładowcy na wszystkich zajęciach prowadzonych w formie zdalnej będą archiwizować wszelkie formy aktywności studentów (np. archiwizowanie prac studenckich, korekt, odnotowywanie obecności studentów podczas wideokonferencji).

									Uniwersytecki 1, pok 117, po wcześniejszym umówieniu się droga e-mailową	
5	Iwona Bartoszewicz	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	korespondencja mailowa	przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultacje droga e-mailową; możliwość bezpośredniego kontaktu w Gmachu Głównym UWr, pl. Uniwersytecki 1, pok 117, po wcześniejszym umówieniu się droga e-mailową	przedkładanie z kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora
6	Iwona Bartoszewicz	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	korespondencja mailowa	przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultacje droga e-mailową; możliwość bezpośredniego kontaktu w Gmachu Głównym UWr, pl. Uniwersytecki 1, pok 117, po wcześniejszym umówieniu się droga e-mailową	przedkładanie z kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora
7	Edward Białek	Seminarium licencjackie II	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	4	korespondencja mailowa	przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultacje droga e-mailową	przedkładanie z kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora
8	Edward Białek	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	korespondencja mailowa	przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultacje droga e-mailową	przedkładanie z kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora
9	Edward Białek	Zajęcia do specjalności: wykład monograf. (II)	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	korespondencja mailowa	przesyłanie materiałów dydaktycznych oraz konsultacje drogą e-mailową	Wg ustaleń zapisanych w sylabusie, egzamin
10	Edward Białek	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	korespondencja mailowa	przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultacje droga e-mailową	przedkładanie z kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora
11	Edward Białek	Zaj. opcyjne (st. mag. sem. 4) -	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	korespondencja mailowa	przesyłanie materiałów dydaktycznych oraz konsultacje drogą e-mailową	Wg ustaleń zapisanych w sylabusie
12	Edward Białek	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_Motyw rzeki w poezji niemieckiej	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	Korespodencja mailowa	przesyłanie materiałów dydaktycznych oraz konsultacje drogą e-mailową	Wg ustaleń zapisanych w sylabusie
13	Edward Białek	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	korespondencja mailowa	przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe	przedkładanie z kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie

									konsultacje droga e-mailową	korekt wg wskazówek promotora
14	Edward Bialek	Konw. opcyjne (rok I st.mag.)_Śląskie instytucje literackie w Republice Federalnej Niemiec	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	Korespondencja mailowa	przesyłanie materiałów dydaktycznych oraz konsultacje drogą e-mailową	Wg ustaleń zapisanych w sylabusie
15	Edward Bialek	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	korespondencja mailowa	przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultacje droga e-mailową	przedkładanie z kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora
16	Edward Bialek	Konw. opcyjne (rok II st.mag.)_Literatura i ekonomia (warsztaty)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	Korespondencja mailowa	przesyłanie materiałów dydaktycznych oraz konsultacje drogą e-mailową	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia
17	Edward Bialek	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	korespondencja mailowa	przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultacje droga e-mailową	przedkładanie z kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora
18	Magdalena Bialek	Samoregulacja w procesie uczenia się języka obcego	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Facebook, Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Analiza i opracowanie materiałów udostępnionych przez wykładowcę (istota samoregulacji uczenia się, modele teoretyczne, implikacje glottodydaktyczne) 2. Wybór tematu do „opracowania” (spośród tematów podanych przez wykładowcę). „Opracowanie” w tym wypadku polega na: a.)zapoznaniu się z podstawową literaturą do wybranego tematu, b)krótkie opracowanie teoretyczne wybranego zagadnienia c.) przygotowanie kart pracy na bazie opracowanej teorii. 3. Skonsultowanie wyboru zagadnienia z wykładowcą. 4. Czytanie literatury na temat wybranego zagadnienia, zbieranie potrzebnych materiałów do jego teoretycznego opracowania. 5. Sporządzenie wstępnego planu opracowania teoretycznego wybranego zagadnienia.	1. Krótka praca pisemna na temat samoregulacji uczenia się, jej modeli i implikacji glottodydaktycznych. 2. Archiwizowanie aktywności w zdalnej komunikacji. 3. Praca pisemna (pierwsza, robocza koncepcja opracowania teoretycznego wybranego zagadnienia)
19	Magdalena Bialek	Metodyka nauczania języka	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	Facebook, Skype, korespondencja mailowa,	1.Opracowanie materiałów wysłanych przez wykładowcę oraz przyswojenie wskazanych treści	1. Kolokwium w trakcie tradycyjnych zajęć 2. Praca pisemna (refleksja po

		niemieckiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej						udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	(Metodyczne założenia nauczania wczesnoszkolnego i przedszkolnego ze szczegółową charakterystyką wybranych grup wiekowych) 2. Analiza dokumentów audio wysłanych przez wykładowcę. 3. Zapoznanie się i analiza autentycznych zabaw niemieckojęzycznych w oparciu o źródła wskazane przez wykładowcę. 4. Wybór i samodzielne opracowanie metodyczne jednej zabawy lub gry lub piosenki lub rymowanki itp., zgodnie ze wskazówkami i wzorem (przykładem) wysłanym przez wykładowcę.	obejrzeniu materiału audio) 3. Praca pisemna (opracowanie jednego przykładu do skryptu: „W co bawią się niemieckie dzieci”); efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia
20	Magdalena Białek	Metodyka nauczania języka niemieckiego w szkole ponadpodstawowej	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	Facebook, Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Przyswojenie treści udostępnionych przez wykładowcę (tematy czterech wykładów)	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia ;test w trakcie tradycyjnych zajęć.
21	Magdalena Białek	Metodyka nauczania języka niemieckiego w szkole ponadpodstawowej	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Przyswojenie treści udostępnionych przez wykładowcę (tematy czterech wykładów)	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; test w trakcie tradycyjnych zajęć.
22	Magdalena Białek	moduł PZJN II lato I: Praca z tekstem	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Teams, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca z tekstem - II rok studiów licencjackich, ścieżka A i B Zasady ogólne: 1) Podstawą "nauczania zdalnego" przedmiotu "Praca z tekstem" jest skrypt przygotowany na podstawie sylabusa, zawierający materiał na cały semestr. 2) Do każdego z tekstów prowadzący zajęcia opracowuje i przesyła listę słownictwa obowiązującego do sprawdzianu. Studenci tłumaczą zwroty samodzielnie i odsyłają do sprawdzenia. 3) Wszystkie zadania (ćwiczenia i wypracowania) z danej jednostki studenci przesyłają prowadzącemu do dnia poprzedzającego kolejne założone w planie zajęcia w formacie umożliwiającym korektę (docx/odt). Niedotrzymanie terminu skutkuje oceną 2,0 (bez	Na pierwszym spotkaniu w ramach zajęć odbędzie się sprawdzian ze słownictwa obejmującego zajęcia od początku semestru. Prace pisemne (obowiązujące wypracowania) będą oceniane na bieżąco- efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia

									<p>możliwości poprawy) wliczaną w średnią. Jeśli będzie to jedna ocena negatywna, nie będzie blokować uzyskania zaliczenia, jeśli student nie przyśle opracowania dwóch (lub więcej) bloków zajęć na czas - nie otrzyma zaliczenia. 4) Zadania pisemne są oceniane zgodnie ze schematem podanym w skrypcie, komentowane i poprawiane w trybie recenzji i odsyłane studentom. 5) Ze wszystkimi wątpliwościami studenci mogą zwrócić się do prowadzącego mailowo (konieczność codziennego kontrolowania poczty!) Ścieżka A i B 1/2. CV Ćwiczenia ze skryptu (rozwiązanie do przesłania), analiza przykładów biogramów i CV, zadanie pisemne: - zredagowanie własnego życiorysu w formie tabelarycznej 3/4. Inhaltsangabe Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i przykładowego streszczenia (do przesłania - opracowana lista słownictwa), ćwiczenia ze skryptu (rozwiązanie do przesłania), zadanie pisemne: streszczenie opowiadania "Die Taube" (ścieżka A)/ streszczenie bajki (ścieżka B) 5/6. Textgebundener Aufsatz (I) Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i przykładowego wypracowania, lektura tekstu do zadania na kolejny termin. 7/8. Textgebundener Aufsatz (II) Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i kolejnego przykładowego wypracowania, lektura tekstu do zadania na kolejny termin.</p>	
23	Magdalena Białek	Praktyka śródroczna (szkoła podstawowa)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	Facebook, Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	<p>Opracowanie autorskiego scenariusza 45-cio minutowej lekcji zgodnie z wytycznymi udostępnionymi przez wykładowcę. Poprzez „autorskie opracowanie” rozumie się: - wybór jednego tematu lekcji (spośród kilku tematów udostępnionych przez wykładowcę) - refleksję nad koncepcją lekcji - samodzielne sporządzenie konspektu zgodnie z udostępnionym przez wykładowcę wzorem - samodzielne przygotowanie załączników potrzebnych do przeprowadzenia</p>	<p>efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia: praca pisemna – konspekt przygotowany przez studentów 2. Archiwizowanie wiadomości zdalnej komunikacji</p>

									lekcji (w przypadku korzystania z obrazków, zdjęć itp., dostępnych w Internecie, należy zawsze podać ich źródło) - konsultowanie postępów w pracy, pomysłów, wątpliwości itp., z wykładowcą - przesłanie wykładowcy ostatecznej wersji konspektu lekcji wraz z załącznikami Poprzez „wersję ostateczną” rozumie się finalny konspekt sporządzony zgodnie z wytycznymi podanymi przez wykładowcę. Aby taki konspekt mógł powstać, zaleca się zdalny kontakt z wykładowcą, który wcześniej poinformuje studentów o takiej możliwości.	
24	Łukasz Bieniasz	Historia literatury austriackiej (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Teams, wideokonferencja, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	wykonanie zadania w określonym czasie, analiza tekstu, prezentacja PowerPoint ze strony prowadzącego	wypowiedz pisemna, przygotowanie prezentacji, wypowiedz ustna (jako plik audio lub audiovideo)
25	Łukasz Bieniasz	moduł PZJN I lato II: Konwersacje	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Teams, wideokonferencja, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	lektura tekstów bazowych zawartych w sylabusie zajęć, opis ilustracji, interpretacja cytatów oraz opracowywanie wskazanych przez Prowadzącego zadań/pytań drogą mailową.	aktywność poprzez wypowiedź cyfrową w formie pliku audio lub audiovideo, prezentacja indywidualna, wypowiedź ustna, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
26	Łukasz Bieniasz	moduł PZJN II lato I: Praca z tekstem	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Teams, wideokonferencja, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca z tekstem - II rok studiów licencjackich, ścieżka A i B Zasady ogólne: 1) Podstawą "nauczania zdalnego" przedmiotu "Praca z tekstem" jest skrypt przygotowany na podstawie sylabusu, zawierający materiał na cały semestr. 2) Do każdego z tekstów prowadzący zajęcia opracowuje i przesyła listę słownictwa obowiązującego do sprawdzianu. Studenci tłumaczą zwroty samodzielnie i odsyłają do sprawdzenia. 3) Wszystkie zadania (ćwiczenia i wypracowania) z danej jednostki studenci przesyłają prowadzącemu do dnia poprzedzającego kolejne założone w planie zajęcia w formacie umożliwiającym korektę (docx/odt).	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia: prace pisemne (obowiązujące wypracowania) będą oceniane na bieżąco. Na pierwszym spotkaniu w ramach zajęć odbędzie się sprawdzian ze słownictwa obejmującego zajęcia od początku semestru

									<p>Niedotrzymanie terminu skutkuje oceną 2,0 (bez możliwości poprawy) wliczaną w średnią. Jeśli będzie to jedna ocena negatywna, nie będzie blokować uzyskania zaliczenia, jeśli student nie przyśle opracowania dwóch (lub więcej) bloków zajęć na czas - nie otrzyma zaliczenia. 4) Zadania pisemne są oceniane zgodnie ze schematem podanym w skrypcie, komentowane i poprawiane w trybie recenzji i odsyłane studentom. 5) Ze wszystkimi wątpliwościami studenci mogą zwrócić się do prowadzącego mailowo (konieczność codziennego kontrolowania poczty!) Ścieżka A i B 1/2. CV Ćwiczenia ze skryptu (rozwiązanie do przesłania), analiza przykładów biogramów i CV, zadanie pisemne: - zredagowanie własnego życiorysu w formie tabelarycznej 3/4. Inhaltsangabe Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i przykładowego streszczenia (do przesłania - opracowana lista słownictwa), ćwiczenia ze skryptu (rozwiązanie do przesłania), zadanie pisemne: streszczenie opowiadania "Die Taube" (ścieżka A)/ streszczenie bajki (ścieżka B) 5/6. Textgebundener Aufsatz (I) Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i przykładowego wypracowania, lektura tekstu do zadania na kolejny termin. 7/8. Textgebundener Aufsatz (II) Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i kolejnego przykładowego wypracowania, lektura tekstu do zadania na kolejny termin.</p>	
27	Łukasz Bieniasz	moduł PZJN II lato: Ćwiczenia leksykalno-konwersacyjne (IIL)	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	Teams, wideokonferencja, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	praca leksykalna z tekstem przesłanym od prowadzącego, analiza prezentacji wykonana przez studenta według listy i obowiązujących zapisów z początku semestru, przygotowywanie odpowiedzi na pytania do prezentacji	prezentacja, praca pisemna, aktywność poprzez media elektroniczne (MicrosoftOffice Teams lub via email), praca indywidualna
28	Łukasz Bieniasz	Zaj. opcyjne (st. lic. sem. 4) - Media i	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	Teams, wideokonferencja, narzędzia w systemie Office	prezentacje w wykonaniu studentów według listy zapisów z początku semestru, prezentacja w	prezentacja, praca indywidualna, praca pisemna, aktywność przy

		literatura. Pisarze austriaccy w e-mediach polskich						365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	wykonaniu prowadzącego,	wykorzystaniu np. MSOffice/ Teams lub emedia
29	Rafał Biskup	Historia literatury niemieckiej: Burza i napór, klasyka weimarska, romantyzm (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	I	10	platforma nauczania na odległość, wideokonferencja, Facebook, Skype, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci będą zobowiązani do zapoznania się z udostępnianymi materiałami dydaktycznymi oraz do przeczytania przewidzianych w sylabusie pozycji z literatury niemieckiej. Teksty wraz z opracowaną przez prowadzącego listą poleceń/pytań będą sukcesywnie dostarczane studentom drogą elektroniczną z prośbą o ich wykonanie oraz udzielenie odpowiedzi.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia oraz praca pisemna, kolokwium pisane w rzeczywistym czasie trwania zajęć, ustne sprawdzenie znajomości przerobionej problematyki.
30	Rafał Biskup	Historia literatury niemieckiej: Średniowiecze, barok, oświecenie, burza i napór, klasyka weimarska, romantyzm (CW)	fil. germ.	niestacj.	lic.	I	4	komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci będą zobowiązani do zapoznania się z udostępnianymi przez prowadzącego materiałami oraz do przeczytania przewidzianych w sylabusie pozycji z literatury niemieckiej. Teksty wraz z opracowaną przez prowadzącego listą poleceń/pytań będą sukcesywnie dostarczane studentom drogą elektroniczną z prośbą o ich wykonanie oraz udzielenie odpowiedzi.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia oraz praca pisemna, kolokwium pisane na zajęciach w czasie rzeczywistym, ustne sprawdzenie znajomości przerobionej problematyki.
31	Rafał Biskup	Historia literatury niemieckiej: Średniowiecze, barok, oświecenie, burza i napór, klasyka weimarska, romantyzm (W)	fil. germ.	niestacj.	lic.	I	4	platforma nauczania na odległość, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci będą zobowiązani do zapoznania się z udostępnianymi przez prowadzącego materiałami oraz do zapoznania się z przewidzianymi w sylabusie pozycjami literatury prymarnej oraz sekundarnej. Prowadzący udostępni studentom opracowania dotyczące niemieckich epok literackich oraz wskaże w nich najważniejsze aspekty, motywy oraz treści.	Egzamin w trakcie zajęć tradycyjnych.
32	Rafał Biskup	Konw. opcyjne (rok I st.lic.)_Podróż do Hadesu. Polska i Śląsk w relacjach niemieckich	fil. germ.	stacj.	lic.	I	10	komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów	Studenci zostaną zobowiązani do zapoznania się z udostępnianymi przez prowadzącego materiałami oraz do przeczytania przewidzianych w sylabusie pozycji literackich znajdujących się w centrum zajęć opcyjnych (reportaże A. Scholtisa oraz G.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia oraz praca



		pisarzy po 1945 roku.						dydaktycznych	Andersa). Teksty wraz z opracowaną przez prowadzącego listą poleceń/pytań będą sukcesywnie dostarczane studentom drogą elektroniczną z prośbą o ich opracowanie.	pisemna, ustne sprawdzenie znajomości przerobionej problematyki.
33	Rafał Biskup	moduł PZJN I lato I: Struktury leksykalne w praktyce	fil. germ.	niestacj.	lic.	I	4	komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca własna na podstawie udostępnionych materiałów, konsultacje z Prowadzącym drogą elektroniczną.	Weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, weryfikacja wiedzy – dyskusja, prace pisemne – 2 wypracowania przesłane do prowadzących, korekta w formie elektronicznej, wykonanie zadań – ćwiczeń utrwalających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie.
34	Rafał Biskup	moduł PZJN I lato II: Konwersacje	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	platforma nauczania na odległość, videokonferencja, Facebook, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	lektura tekstów bazowych zawartych w sylabusie zajęć, opis ilustracji, interpretacja cytatów oraz opracowywanie wskazanych przez Prowadzącego zadań/pytań drogą mailową	aktywność poprzez wypowiedź cyfrową w formie pliku audio lub audiovideo, prezentacja indywidualna, wypowiedź ustna, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
35	Rafał Biskup	moduł PZJN I lato III: Rozumienie ze słuchu II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	10	komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Udostępnienie studentom ścieżek do słuchowisk oraz wskazanie zadań w skrypcie, które studenci wypełniają na podstawie odsłuchiwanego materiału. Samodzielne zapoznawanie się przez studentów z wyznaczonymi partiami materiału, wykonywanie przez studentów ćwiczeń dotyczących wybranych i wyznaczonych przez prowadzącego zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online.	Test z wyznaczonej przez prowadzącego partii materiału na zajęciach tradycyjnych, w realizacji zdalnej przedmiotu przesyłanie przez studentów części zadań wyznaczonych przez prowadzącego mailowo, korekta prac, omówienie błędów
36	Edyta Błachut	Gramatyka - morfologia: część werbalna (CW)	fil. germ.	niestacj.	lic.	I	4	<b>czat w czasie rzeczywistym zajęć w systemie Office 365</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną	Do każdego tematu przygotuję zestaw pytań i zadań. Poproszę starszycinę/starostę roku (cały rok ma ćw. z gm z jednym prowadzącym) o zebranie ewentualnych pytań od studentów do siedmiu dni po udostępnieniu materiałów, na które odpowiem	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia ; wszystkie

								materiałów dydaktycznych	drogą mailową do "grupy" przed udostępnieniem materiałów do kolejnych zajęć.	zaplanowane wcześniej testy zostaną napisane w trakcie zajęć w sali na pierwszym spotkaniu po powrocie na uniwersytet. Testy będą ok. 15 min., poprzedzone powtórką, wyjaśnieniami, rozmową - w takim zakresie, jak to będzie w danej grupie potrzebne.
37	Edyta Błachut	Gramatyka - morfologia: część werbalna (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	I	10	<b>czas w czasie rzeczywistym zajęć w systemie Office 365</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Do każdego tematu przygotuję zestaw pytań i zadań. Poproszę o wskazanie jednej osoby w grupie, która zbierze ewentualne pytania od studentów do 3-4 dni po udostępnieniu materiałów, na które odpowiem drogą mailową do "grupy" przed udostępnieniem materiałów do kolejnych zajęć.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; wszystkie zaplanowane wcześniej testy odbędą się na pierwszych zajęciach po powrocie na uniwersytet. Testy będą krótkie, ok. 15 min., poprzedzone rozmową powtórkowo-wyjaśniającą, jeśli grupa ją uzna za potrzebną.
38	Edyta Błachut	Gramatyka - morfologia: część werbalna (W)	fil. germ.	niestacj.	lic.	I	4	<b>czas w czasie rzeczywistym zajęć w systemie Office 365</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Treść danego wykładu podzielę na mniejsze obszary tematyczne podając precyzyjny tytuł obszaru, nr (pod)rozdziału i/lub zakres stron. Pod każdym obszarem sformułuję pytania sprawdzające wiedzę z przeczytanego fragmentu. Poproszę starościnę/starostę roku o zebranie do pięciu dni po udostępnieniu materiału ewentualnych pytań studentów, na które odpowiem jednym mailem do "grupy" przed kolejnym wykładem.	Egzamin ustny, zakres i termin bez zmian. Na ostatnim wykładzie planuję dłuższą powtórkę materiału niż pierwotnie.
39	Edyta Błachut	Gramatyka - morfologia: część werbalna (W)	fil. germ.	stacj.	lic.	I	10	<b>czas w czasie rzeczywistym zajęć w systemie Office 365</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Treść danego wykładu podzielę na mniejsze obszary tematyczne podając precyzyjny tytuł obszaru, nr (pod)rozdziału i/lub zakres stron. Pod każdym obszarem sformułuję pytania sprawdzające wiedzę z przeczytanego fragmentu. Poproszę starościnę/starostę roku o zebranie do dwóch dni po udostępnieniu materiału ewentualnych pytań studentów, na które odpowiem jednym mailem do "grupy" przed kolejnym wykładem.	Egzamin ustny, zgodny z tym, co zostało podane na pierwszych zajęciach. Na ostatnim wykładzie (w sali) poświęcimy więcej czasu na powtórkę niż pierwotnie planowano.

40	Edyta Błachut	Gramatyka - morfologia: słowotwórstwo, nominalne i nieodmienne części mowy (W)	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	<b>czat w czasie rzeczywistym zajęć w systemie Office 365</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Treść danego wykładu podzielę na mniejsze obszary tematyczne podając precyzyjny tytuł obszaru, nr (pod)rozdziału i/lub zakres stron. Pod każdym obszarem sformułuję pytania sprawdzające wiedzę z przeczytanego fragmentu. Poproszę starościny/starostę roku o zebranie do pięciu dni po udostępnieniu materiału ewentualnych pytań studentów, na które odpowiem jednym mailem do "grupy" przed kolejnym wykładem.	Egzamin ustny, termin i zakres bez zmian. Na ostatnim wykładzie poświęcimy więcej czasu na powtórkę niż pierwotnie planowaliśmy.
41	Edyta Błachut	Seminarium licencjackie II	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	4	<b>czat w czasie rzeczywistym zajęć w systemie Office 365</b> , korespondencja mailowa	Pozostajemy przy pierwotnym planie (zindywidualizowanym), zgodnie z którym studenci dostarczają mi fragmenty swoich prac, z tą różnicą, że wyłącznie drogą mailową. Przeczytane teksty odsyłam z komentarzami w trybie recenzji tą samą drogą elektroniczną.	Sposób weryfikacji końcowej zgodny z sylabusem (omówienie całościowe pracy na koniec semestru w sposób tradycyjny, w sali).
42	Edyta Błachut	Specj.: Język techniczny i naukowy w komunikacji specjalistycznej	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	<b>czat w czasie rzeczywistym zajęć w systemie Office 365</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Tematy będziemy opracowywać zgodnie z sylabusem i skryptem, którzy studenci ode mnie dostali, przy czym drogą mailową do "grupy" w dniu planowanych zajęć będę dokładnie wyznaczać części skryptu do przeczytania, ćwiczenia do zrobienia i ew. doślę ćwiczenia dodatkowe. Prace pisemne do danych jednostek, zgodnie z ustalonym terminarzem (patrz plan w skrypcie), studenci przyślą mi drogą mailową, które odeślę z komentarzem w trybie recenzji i z oceną pracy.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; Ilość prac pisemnych i ich zakres/temat zgodny z założeniami do przedmiotu, z tą różnicą, że studenci w czasie kwarantanny pracują indywidualnie, w grupie - po powrocie na uniwersytet.
43	Edyta Błachut	Specj.: Język techniczny i naukowy w komunikacji specjalistycznej	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	<b>czat w czasie rzeczywistym zajęć w systemie Office 365</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Tematy będziemy opracowywać zgodnie z sylabusem i skryptem, którzy studenci ode mnie dostali, przy czym drogą mailową do "grupy" w dniu planowanych zajęć będę dokładnie wyznaczać części skryptu do przeczytania, ćwiczenia do zrobienia i ew. doślę ćwiczenia dodatkowe. Prace pisemne do danych jednostek, zgodnie z ustalonym terminarzem (patrz plan w skrypcie), studenci przyślą mi drogą mailową, które odeślę z komentarzem w trybie recenzji i z oceną pracy.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; Ilość prac pisemnych i ich zakres/temat zgodny z planem w skrypcie/i w sylabusie, z tą różnicą, że studenci pracują indywidualnie, grupowo dopiero po powrocie na uniwersytet.
44	Edyta Błachut	Zajęcia do specjalności:	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	<b>czat w czasie rzeczywistym zajęć w systemie Office 365</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Pozostajemy przy pierwotnym planie (zindywidualizowanym), zgodnie z którym studenci	Sposób weryfikacji końcowy zgodny z sylabusem na koniec semestru w

		seminarium magisterskie (II)						365, korespondencja mailowa	dostarczają mi fragmenty swoich prac, z tą różnicą, że wyłącznie drogą mailową. Przeczytane teksty odsyłam z komentarzami w trybie recenzji tą samą drogą elektroniczną.	trakcie zajęć w sali (całościowe podsumowanie przygotowywanej pracy)
45	Urszula Bonter	Konw. opcyjne (rok II st.lic.) „Chick lit” - czyli lekkie i przyjemne powieści dla młodych kobiet	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci otrzymają mailowo skany materiałów na poszczególne zajęcia wraz z zadaniem do wykonania, np. proszę w 10 punktach wyliczyć najważniejsze informacje z artykułu lub proszę odpowiedzieć na 3 pytania... Odpowiedzi w formie pisemnej przesyłają do prowadzącej.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; wspólna dyskusja podsumowująca w trakcie zajęć tradycyjnych w sali.
46	Urszula Bonter	Konw. opcyjne (rok II st.lic.) Die Biene Maja und andere – czyli popularne powieści dla dziewcząt	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci otrzymają mailowo skany materiałów na poszczególne zajęcia wraz z zadaniem do wykonania, np. proszę w 10 punktach wyliczyć najważniejsze informacje z artykułu lub proszę odpowiedzieć na 3 pytania... Odpowiedzi w formie pisemnej przesyłają do prowadzącej.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; wspólna dyskusja podsumowująca w trakcie zajęć tradycyjnych w sali.
47	Urszula Bonter	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci systematycznie przesyłają do prowadzącej kolejne rozdziały pracy. Ta zapoznaje się z nimi i odsyła pliki wraz ze swoimi uwagami i wskazówkami w opcji śledzenie zmian w dokumencie.	Postępy w pisaniu pracy. Ocena przedłożonego tekstu.
48	Urszula Bonter	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	5	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci systematycznie przesyłają do prowadzącej kolejne rozdziały pracy. Ta zapoznaje się z nimi i odsyła pliki wraz ze swoimi uwagami i wskazówkami w opcji śledzenie zmian w dokumencie.	Postępy w pisaniu pracy magisterskiej. Ocena przedłożonych partii tekstu.
49	Urszula Bonter	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci systematycznie przesyłają do prowadzącej kolejne rozdziały pracy. Ta zapoznaje się z nimi i odsyła pliki wraz ze swoimi uwagami i wskazówkami w opcji śledzenie zmian w dokumencie.	Postępy w pisaniu pracy magisterskiej. Ocena przedłożonego tekstu.
50	Urszula Bonter	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	6	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci systematycznie przesyłają do prowadzącej kolejne rozdziały pracy. Ta zapoznaje się z nimi i odsyła pliki wraz ze swoimi uwagami i wskazówkami w opcji śledzenie zmian w dokumencie.	Postępy w pisaniu pracy magisterskiej. Ocena przedłożonego tekstu.

51	Urszula Bonter	Zajęcia do specjalności: wykład monograf. (II)	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Udostępnienie materiałów w formie elektronicznej i zadań do wykonania w określonym terminie	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia;
52	Urszula Bonter	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci systematycznie przysyłają do prowadzącej kolejne rozdziały pracy. Ta zapoznaje się z nimi i odsyła pliki wraz ze swoimi uwagami i wskazówkami w opcji śledzenie zmian w dokumencie.	Postępy w pisaniu pracy magisterskiej. Ocena przedłożonych partii tekstu.
53	Lesław Cirko	Pisanie tekstów naukowych II	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	Teams, Facebook, Skype, mail, telefon, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	udostępnienie materiałów w formie elektronicznych i listy zadań do wykonania w określonym terminie	Poprawa przedłożonych prac domowych, indywidualna wymiana uwag krytycznych mailowo
54	Lesław Cirko	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	Teams, Facebook, Skype, mail, telefon, korespondencja mailowa	studenci przedkładają fragmenty prac magisterskich (podrozdziały, ok. 10 stron)	Lektura przedłożonych fragmentów, przedstawienie listy ewent. zastrzeżeń
55	Lesław Cirko	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	Teams, Facebook, Skype, mail, telefon, korespondencja mailowa	lektura obszernych fragmentów prac magisterskich (wersja końcowa)	Annotacja, zalecena redakcyjne.
56	Małgorzata Czarnecka	moduł PZJN II lato I: Kurs podręcznikowy (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Facebook, Messenger, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	- wykonanie zadań z podręcznika - odsłuchiwanie dokumentów audio i ich opracowanie według podanych wytycznych - przyswojenie wskazanych treści - przygotowywanie w formie pisemnej rozbudowanych wypowiedzi na określone tematy	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; kolokwium napisane w trakcie zajęć tradycyjnych w sali
57	Małgorzata Czarnecka	Multimedia w pracy nauczyciela języka niemieckiego w szkole podstawowej	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Facebook, Messenger, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Opracowanie autorskiego scenariusza 45-minutowej lekcji o charakterze multimedialnym, zgodnie z wytycznymi udostępnionymi przez wykładowcę; w tym: - wybór jednego tematu lekcji (spośród kilku tematów udostępnionych przez wykładowcę) - refleksję nad koncepcją lekcji - samodzielne sporządzenie konspektu zgodnie z udostępnionym przez wykładowcę wzorem -	Praca pisemna – konspekt przygotowany przez studentów wraz z załącznikami, korekta przez Prowadzącego zajęcia, wskazówki, konsultacje drogą e-mailową

									<p>samodzielne przygotowanie załączników potrzebnych do przeprowadzenia lekcji (w przypadku korzystania z obrazków, zdjęć itp., dostępnych w Internecie, należy zawsze podać ich źródło) - konsultowanie postępów w pracy, pomysłów, wątpliwości itp., z wykładowcą - przesłanie wykładowcy ostatecznej wersji konspektu lekcji wraz z załącznikami</p>	
58	Małgorzata Czarnicka	Praktyka śródroczna (szkoła podstawowa)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	Facebook, Messenger, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	<p>Opracowanie autorskiego scenariusza 45-cio minutowej lekcji zgodnie z wytycznymi udostępnionymi przez wykładowcę. Poprzez „autorskie opracowanie” rozumie się: - wybór jednego tematu lekcji (spośród kilku tematów udostępnionych przez wykładowcę) - refleksję nad koncepcją lekcji - samodzielne sporządzenie konspektu zgodnie z udostępnionym przez wykładowcę wzorem - samodzielne przygotowanie załączników potrzebnych do przeprowadzenia lekcji (w przypadku korzystania z obrazków, zdjęć itp., dostępnych w Internecie, należy zawsze podać ich źródło) - konsultowanie postępów w pracy, pomysłów, wątpliwości itp., z wykładowcą - przesłanie wykładowcy ostatecznej wersji konspektu lekcji wraz z załącznikami Poprzez „wersję ostateczną” rozumie się finalny konspekt sporządzony zgodnie z wytycznymi podanymi przez wykładowcę. Aby taki konspekt mógł powstać, zaleca się zdalny kontakt z wykładowcą, który wcześniej poinformuje studentów o takiej możliwości.</p>	Praca pisemna – konspekt przygotowany przez studentów, konsultacje drogą e-mailową; archiwizowanie wiadomości zdalnej komunikacji
59	Małgorzata Czarnicka	Praktyka śródroczna (szkoła ponadpodstawowa)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	Facebook, Messenger, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	<p>Opracowanie autorskiego scenariusza 45-cio minutowej lekcji zgodnie z wytycznymi udostępnionymi przez wykładowcę. Poprzez „autorskie opracowanie” rozumie się: - wybór jednego tematu lekcji (spośród kilku tematów udostępnionych przez wykładowcę) - refleksję nad koncepcją lekcji - samodzielne sporządzenie konspektu zgodnie z udostępnionym przez</p>	Praca pisemna – konspekt przygotowany przez studentów; konsultacje drogą e-mailową; archiwizowanie wiadomości zdalnej komunikacji

									wykładowcę wzorem - samodzielne przygotowanie załączników potrzebnych do przeprowadzenia lekcji (w przypadku korzystania z obrazków, zdjęć itp., dostępnych w Internecie, należy zawsze podać ich źródło) - konsultowanie postępów w pracy, pomysłów, wątpliwości itp., z wykładowcą - przesłanie wykładowcy ostatecznej wersji konspektu lekcji wraz z załącznikami Poprzez „wersję ostateczną” rozumie się finalny konspekt sporządzony zgodnie z wytycznymi podanymi przez wykładowcę. Aby taki konspekt mógł powstać, zaleca się zdalny kontakt z wykładowcą, który wcześniej poinformuje studentów o takiej możliwości.	
60	Małgorzata Czarnicka	Psycholingwistyczne aspekty nauczania języków obcych (W)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	Facebook, Messenger, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	- opracowywanie przesłanych partii tekstów wykładu - samodzielne opracowanie zadań na podstawie wytycznych wykładowcy, w oparciu o przesłane partie tekstu wykładu oraz załączone materiały dodatkowe	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; kolokwium ustne w trakcie zajęć tradycyjnych w sali
61	Leszek Dziemianko	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_Wybrane aspekty historii kultury niemieckiej	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	Skype, narzędzia w systemie Office 365, Teams, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Regularne udostępnianie studentom materiałów dydaktycznych i zadań, które są na bieżąco korygowane przez Prowadzącego i odsyłane do Studentów	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; aktywność w trakcie zajęć (po przerwaniu regularnego trybu kształcenia) oraz wypowiedź ustna pod koniec semestru
62	Leszek Dziemianko	Kulturoznawstwo – część ogólna (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	Skype, narzędzia w systemie Office 365, Teams, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Regularne udostępnianie studentom materiałów dydaktycznych i zadań, które są na bieżąco korygowane przez Prowadzącego i odsyłane do Studentów	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; aktywność w trakcie zajęć (po przywróceniu regularnego trybu kształcenia), test końcowy, zaliczenie mapy Niemiec



63	Leszek Dziemianko	Zaj. opcyjne (st. lic. sem. 6) - Kulturoznawcza podróż po Niemczech	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	4	Skype, narzędzia w systemie Office 365, <b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Regularne udostępnianie studentom materiałów dydaktycznych i zadań, które są na bieżąco korygowane przez Prowadzącego i odsyłane do Studentów	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; aktywność w trakcie zajęć (po przywróceniu regularnego trybu kształcenia) oraz wypowiedź ustna na ostatnich zajęciach
64	Leszek Dziemianko	Zaj. opcyjne (st. mag. sem. 4) - Niemiecka kultura pamięci wczoraj i dziś	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	Skype, narzędzia w systemie Office 365, <b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Regularne udostępnianie studentom materiałów dydaktycznych i zadań, które są na bieżąco korygowane przez Prowadzącego i odsyłane do Studentów	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; aktywność i wypowiedź ustna podczas zajęć (w terminie ustalonym wspólnie po przwróceniu regularnego trybu zajęć)
65	Leszek Dziemianko	Zajęcia do specjalności: wykład monograf. (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	Skype, narzędzia w systemie Office 365, <b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	regularne indywidualne zgłębianie treści materiałów dydaktycznych udostępnianych przez Prowadzącego zajęcia	egzamin
66	Mariusz Dzieweczyński	Komunikacja interkulturowa II	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	W ramach zajęć Komunikacja Interkulturowa II prowadzone jest seminarium pt. "Debaty społeczne i kulturowe we współczesnym filmie niemieckim." Na zajęciach studenci oglądają najnowsze filmy niem., po projekcji przeprowadzana jest obszerna dyskusja na temat problematyki poszczególnych tytułów, której główną oś stanowią wielokulturowość i współczesne wyzwania stojące przed niem. społeczeństwem. Zadaniem studentów będzie obejrzenie wybranych filmów, przeczytanie związanych z tym materiałów dydaktycznych (artykuły, wywiady) oraz sporządzenie na tej podstawie prac pisemnych. Materiały dydaktyczne będą udostępnione studentom przez aplikację Teams, możliwy będzie również kontakt z	Weryfikacja efektów uczenia się nastąpi w postaci prac pisemnych na ocenę, które podobnie jak dyskusje w trakcie zajęć sprawdzą zarówno znajomość treści filmów, innych udostępnionych materiałów dydaktycznych, jak i umożliwią studentom wypowiedź i wyrażenie własnej opinii w ramach problematyki poszczególnych tytułów.



									prowadzącym na żywo.	
67	Mariusz Dziewczyński	Konw. opcyjne (rok I st.lic.)_Wrocław jako fenomen kultury europejskiej	fil. germ.	stacj.	lic.	I	6	platforma nauczania na odległość, Teams, wideokonferencja, Facebook, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	W ramach konwersatorium przedstawiony zostaje obraz Wrocławia, jego historia i bogata polska, czeska, austriacka, pruska i niemiecka tradycja. Studenci przygotują zdalnie obszernie prezentacje nt. znanych postaci związanych z miastem (historyczne i współczesne - materiały pomocnicze zostaną udostępnione przez prowadzącego), które udostępnione zostaną wszystkim uczestnikom konwersatorium. Ponadto studentom udostępnione zostaną materiały dydaktyczne nt. nazewnictwa wrocławskich ulic, studenci przygotowują prezentacje na temat historii wybranej przez siebie nazwy ulicy/osiedla (przykładowo przy której mieszkają), opowiadając w ten sposób de facto historię Wrocławia.	Wspomniane prezentacje w powerpoint (Office 365) nt. znanych, historycznych bądź współczesnych, osobistości związanych z Wrocławiem oraz nt. historii nazwy wybranej przez siebie ulicy będą oceniane i omawiane/udostępniane całej grupie zajęciowej.
68	Anna Gajdis	Historia literatury niemieckiej 1910-1945 (od literatury ekspresjonizmu do literatury w III Rzeszy i na emigracji) (W)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	<b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	przesłanie studentom handoutu / konspektu kolejnych wykładów zawierających najważniejsze informacje dotyczące epok literackich lat 1910-1945, pisarzy i dzieł, dzieł sztuki, wierszy oraz fragmentów prozy lub dramatu	egzamin pisemny na koniec semestru
69	Anna Gajdis	moduł PZJN I lato II: Kurs podręcznikowy II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	18	<b>Teams</b> , Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Powtórzenie słownictwa z zakresu a) jedzenie, karta dań, b) nazwy instytucji w mieście, c) części ciała człowieka i choroby itp. 2. Przygotowanie listy słówek z zakresu praca (aplikowanie i podejmowanie pracy, wykształcenie, miejsce pracy, sposoby wynagradzania takie jak gaża, honorarium pensja itp.) 3. Napisanie maila na temat, który podamy wkrótce. 4. Wykonanie testu i odesłanie go na adres mailowy prowadzącego.	korekta i ocena testu oraz maila, sprawdzenie listy słówek
70	Anna Gajdis	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	przygotowywanie przez studentów kolejnych fragmentów rozdziału analitycznego pracy licencjackiej, omawianie i korekta nadesłanych fragmentów	przygotowanie rozdziału analitycznego pracy licencjackiej
71	Anna Gajdis	Zajęcia specjalizacyjne:	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie	przesyłanie kolejnych fragmentów rozdziału analitycznego pracy magisterskiej	korekta i omawianie kolejnych fragmentów rozdziału analitycznego

		seminarium magisterskie (IV)						drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych		pracy magisterskiej
72	Michał Gąska	PT: Doskonalenie warsztatu tłumacza	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	Teams, czat i interaktywna tablica ogłoszeń w aplikacji teams do kontaktu bezpośredniego w czasie rzeczywistym ze studentami, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	- przetłumaczenie dwóch tekstów użytkowych wraz z wypełnieniem ankiety mającej na celu udokumentowanie przekładu pisemnego - przetłumaczenie jednego tekstu, w którym występują terminy specjalistyczne wraz ze sporządzeniem listy terminologicznej - dokonanie korekty dwóch przetłumaczonych tekstów	zadania wykonane za pomocą narzędzi Office 365 (teams i forms)
73	Michał Gąska	PZJN: Język niemiecki w interakcji i mediacji	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	Teams, czat i interaktywna tablica ogłoszeń w aplikacji teams do kontaktu bezpośredniego w czasie rzeczywistym ze studentami, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	- przetłumaczenie dwóch tekstów korespondencyjnych wraz z wypełnieniem ankiety mającej na celu udokumentowanie przekładu pisemnego; - przetłumaczenie dwóch tekstów użytkowych wraz z wypełnieniem ankiety mającej na celu udokumentowanie przekładu pisemnego; - dokonanie korekty jednego przetłumaczonego tekstu	zadania wykonane za pomocą narzędzi Office 365 (teams i forms)
74	Adam Gołębiowski	Gramatyka - morfologia: słowotwórstwo, nominalne i nieodmienne części mowy (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	samodzielne zapoznawanie się wyznaczonymi partiami materiału z podręcznika, wykonanie ćwiczeń do przedstawionych zagadnień według kart pracy przygotowanych i przesłanych mailowo przez prowadzącego, zebranie drogą mailową pytań od studentów i wyjaśnienie wątpliwości w postaci katalogu zadanych pytań i odpowiedzi do danej partii materiału.	wykonanie zadania domowego i przesłanie go drogą mailową, sprawdzian pisemny z określonej partii materiału na zajęciach w sali,
75	Adam Gołębiowski	moduł PZJN II lato: Gramatyka praktyczna (IIL)	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	dyżur na czacie programu poczty uniwersyteckiej w usłudze Office 365 (w godzinach zajęć i konsultacji), korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	samodzielne zapoznawanie się z przygotowanymi i przesłanymi mailowo przez prowadzącego materiałami (opis określonych zagadnień gramatycznych) i wykonywanie ćwiczeń do przedstawionych zagadnień (część praktyczna); zebranie drogą mailową pytań od studentów i wyjaśnienie wątpliwości w postaci katalogu zadanych pytań i odpowiedzi do danej partii	wykonanie zadania domowego i przesłanie go drogą mailową, sprawdzian pisemny z określonej partii materiału na zajęciach w sali

									materiału i ćwiczeń.	
76	Adam Gołębiowski	Zaj. opcyjne (st. lic. sem. 4) - W poszukiwaniu języka uniwersalnego	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	dyżur na czacie programu poczty uniwersyteckiej w usłudze Office 365 (w godzinach zajęć i konsultacji), korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	samodzielne zapoznawanie się z przygotowanymi i przesłanymi mailowo przez prowadzącego materiałami, zebranie drogą mailową pytań od studentów i wyjaśnienie wątpliwości w postaci katalogu zadanych pytań i odpowiedzi do danej partii materiału.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; odpowiedź ustna w trakcie zajęć w sali
77	Anna Gondek	Gramatyka - morfologia: część werbalna (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	I	40	dyżur na czacie programu poczty uniwersyteckiej w usłudze Office 365 (w godzinach zajęć i konsultacji), korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca własna na podstawie udostępnionych materiałów, konsultacje z Prowadzącym drogą elektroniczną	Weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, weryfikacja wiedzy – wykonanie zadań – ćwiczeń utrwalających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie
78	Anna Gondek	moduł PZJN I lato I: Gramatyka praktyczna: nieczasownikowe części mowy/II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	30	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca własna na podstawie udostępnionych materiałów, konsultacje z prowadzącym drogą elektroniczną.	Weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, weryfikacja wiedzy – dyskusja, wykonanie zadań – ćwiczeń utrwalających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie
79	Edyta Gorząd-Biskup	moduł PZJN I lato I: Struktury leksykalne w praktyce	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Teams, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca własna na podstawie udostępnionych materiałów, konsultacje z Prowadzącym drogą elektroniczną.	– weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, weryfikacja wiedzy – dyskusja, prace pisemne – 2 wypracowania przesłane do prowadzących, korekta w formie elektronicznej, wykonanie zadań – ćwiczeń utrwalających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie
80	Edyta Gorząd-Biskup	moduł PZJN I lato III: Rozumienie ze słuchu II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Teams, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym,	Udostępnienie studentom ścieżek do słuchowisk oraz wskazanie zadań w skrypcie, które studenci wypełniają na podstawie odsłuchiwanych	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i

								korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	materiałów. Samodzielne zapoznawanie się przez studentów z wyznaczonymi partiami materiału, wykonywanie przez studentów ćwiczeń dotyczących wybranych i wyznaczonych przez prowadzącego zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online.	korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; test z wyznaczonej przez prowadzącego partii materiału na zajęciach tradycyjnych
81	Edyta Gorząd-Biskup	moduł PZJN II lato I: Ćwiczenia leksykalno-konwersacyjne (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Teams, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	- opracowanie referatu (z bibliografią), prezentacji multimedialnej i materiałów dodatkowych (handout, pytania do dyskusji) zgodnie z harmonogramem referatów (dot. referentów) - zapoznanie się z referatami i materiałami (od prowadzących) i przygotowanie opinii w danym temacie (dot. pozostałych studentów)	- ocena przygotowanych referatów i opinii - archiwizowanie aktywności w komunikacji zdalnej
82	Marek Hałub	Kulturoznawstwo – część ogólna (W)	fil. germ	niestacj.	lic.	II	4	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, kontakt telefoniczny	przesyłanie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, prezentacji, filmów; konsultacje telefoniczne	egzamin w sesji
83	Marek Hałub	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ	niestacj.	mag.	I	4	korespondencja mailowa, konsultacje telefoniczne	systematyczne przysyłanie fragmentów prac; korekta przesłanych fragmentów przez promotora, formułowanie zaleceń; wprowadzanie poprawek przez studentów; konsultowanie pojawiających się problemów, wątpliwości	regularne przysyłanie kolejnych fragmentów pracy dyplomowej - praca pisemna korygowana przez promotora
84	Marek Hałub	Zajęcia do specjalności: wykład monograf. (II)	fil. germ	niestacj.	mag.	I	4	korespondencja mailowa, konsultacje telefoniczne	systematyczne przysyłanie fragmentów prac; korekta przesłanych fragmentów przez promotora, formułowanie zaleceń; wprowadzanie poprawek przez studentów; konsultowanie pojawiających się problemów, wątpliwości	regularne przysyłanie kolejnych fragmentów pracy dyplomowej - praca pisemna korygowana przez promotora
85	Marek Hałub	Pisanie tekstów naukowych II	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Udostępnienie materiałów w formie elektronicznej i listy zadań do wykonania w określonym terminie	poprawa przedłożonych prac domowych, indywidualna wymiana uwag krytycznych mailowo
86	Marek Hałub	Kulturoznawstwo – część ogólna (W)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, kontakt telefoniczny	przesyłanie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, prezentacji, filmów; konsultacje telefoniczne	egzamin w sesji

87	Marek Hałub	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	korespondencja mailowa, konsultacje telefoniczne	systematyczne przysyłanie fragmentów prac; korekta przesłanych fragmentów przez promotora, formułowanie zaleceń; wprowadzanie poprawek przez studentów; konsultowanie pojawiających się problemów, wątpliwości	regularne przysyłanie kolejnych fragmentów pracy dyplomowej - praca jest korygowana przez promotora i odsyłana do studenta
88	Marek Hałub	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	korespondencja mailowa, konsultacje telefoniczne	systematyczne przysyłanie fragmentów prac; korekta przesłanych fragmentów przez promotora, formułowanie zaleceń; wprowadzanie poprawek przez studentów; konsultowanie pojawiających się problemów, wątpliwości	regularne przysyłanie kolejnych fragmentów pracy dyplomowej - praca jest korygowana przez promotora i odsyłana do studenta
89	Marek Hałub	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	korespondencja mailowa, konsultacje telefoniczne	systematyczne przysyłanie fragmentów prac; korekta przesłanych fragmentów przez promotora, formułowanie zaleceń; wprowadzanie poprawek przez studentów; konsultowanie pojawiających się problemów, wątpliwości	regularne przysyłanie kolejnych fragmentów pracy dyplomowej - praca jest korygowana przez promotora i odsyłana do studenta
90	Patricia Hartwich	PT: Tłumaczenie kooperatywne	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	<b>Zoom</b> , komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	tłumaczenie indywidualne i grupowe, zapoznanie się z zasadami sporządzania napisów filmowych (best practice, normy, aspekty techniczne); zapoznanie się i obsługiwanie programu do utworzenia napisów filmowych; zespołowa praca nad projektem tłumaczeniowym (utworzenie polskich napisów filmowych dla określonej grupy docelowej); dokumentowanie procesu pracy zespołowej; krytyczna ocena wyników pracy i dyskusja na wideokonferencjach	terminowe zakończenie projektu tłumaczeniowego zrealizowanego w sposób kooperatywny wg określonych zasad; terminowe dostarczanie dokumentacji pracy grupowej; aktywny udział w wideokonferencjach
91	Patricia Hartwich	PZJN: Język niemiecki w interakcji i mediacji	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	<b>Zoom</b> , korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, samodzielne nagrywanie i przesłanie plików mp3	aktywny udział w wideokonferencjach; wykonanie określonych zadań ustnych (tłumaczenie a vista); notacja tekstów pisemnych i ustnych; przedstawienie przemówienia na wideokonferencji w języku niemiecki; tłumaczenie konsekwentne na wideokonferencji; przygotowanie terminologii	regularny i aktywny udział w wideokonferencjach; terminowe wykonanie i dostarczanie określonych zadań w formie nagrań (dot. tłumaczenia a vista) i notatek (dot. tłumaczenia konsekwentnego); przedstawienie przemówienia na wideokonferencji w języku niemiecki; przygotowanie terminologii
92	Patricia Hartwich	TP: Tłumaczenie tekstów użytkowych	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	<b>Zoom</b> , korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów	indywidualne tłumaczenie oraz tłumaczenie w grupach wybranych tekstów użytkowych; sporządzanie komentarzy do tłumaczenia wg określonych kryteriów; dyskusja i krytyka przekładu	terminowe dostarczanie indywidualnych i grupowych tłumaczeń i komentarzy do tłumaczeń sporządzanych wg określonych

								dydaktycznych	na wideokonferencjach	kryteriów; uczestnictwo w wideokonferencjach; prezentacja pracy na wideokonferencji
93	Patricia Hartwich	TU: Tłumaczenie ustne konsekwentne i a vista	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	Zoom, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, dokonanie i wysłanie nagrań	aktywny udział w wideokonferencjach; wykonanie określonych zadań ustnych (tłumaczenie a vista); notacja tekstów pisemnych i ustnych; przedstawienie i tłumaczenie krótkich przemówień na wideokonferencjach w języku niemieckim; wykonanie określonych zadań i tłumaczenie konsekwentne na wideokonferencjach; przygotowanie terminologii do tłumaczenia konsekwentnego	regularny i aktywny udział w wideokonferencjach; terminowe wykonanie i dostarczanie określonych zadań w formie nagrań (dot. tłumaczenia a vista) i notatek (dot. tłumaczenia konsekwentnego); tłumaczenie a vista i konsekwentne na wideokonferencji; przygotowanie terminologii do tłumaczenia konsekwentnego
94	Krzysztof Huszcza	Historia literatury austriackiej (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	korespondencja mailowa	Studenci drogą mailową otrzymują informacje uzupełniające do zadanych lektur (informacje tekstowe oraz audiowizualne). Ze względu na utrudnienia w dostępie do tekstów prymarnych, nacisk położony zostanie na informacje sekundarne dostępne w sieci; studenci otrzymają również zadania, które na bieżąco będą oceniane przez Prowadzącego zajęcia	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i ocenianych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; nabyta wiedza zostanie również sprawdzona w trakcie omawiania lektur po unormowaniu się sytuacji. Przeprowadzony zostanie sprawdzian ustny.
95	Krzysztof Huszcza	PZJN: Język niemiecki w interakcji i mediacji	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	8	korespondencja mailowa	Studenci drogą mailową otrzymają ćwiczenia i wytyczne odnośnie zadań, które będą mogli rozwiązać we własnym zakresie. Otrzymają również wskazówki, jak przygotować zgodnie z regułami retoryki własną wypowiedź.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; planowana jest również wypowiedź ustna przedstawiona kolejno przez każdego uczestnika zajęć do końca semestru.
96	Krzysztof Huszcza	Tłumaczenia pisemne	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	korespondencja mailowa	Studenci otrzymają kolejne teksty (w trybie tygodniowym) do tłumaczeń wraz z komentarzami. Ich zadanie będzie polegało na przełożeniu i redakcji powierzonych tekstów. Ostateczna korekta nastąpi w ramach zajęć warsztatowych po normalizacji sytuacji.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań tłumaczeniowych udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; przetłumaczone teksty będą archiwizowane w zdalnej komunikacji i

										posłużą za podstawę dalszych prac w trakcie zajęć w sali. Będą także stanowić dowód regularnej pracy studenta nad doskonaleniem warsztatu.
97	Tomasz Jabłecki	moduł Zastosowanie jęz. niem. w praktyce zawodowej: Kurs branżowy	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	8	Teams, Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	lektura i opracowanie przez Studenta wskazanych przez Prowadzącego tekstów ze skryptu, zgodnych z treścią programową sylabusu, rozwiązywanie zadań (parafraza tekstu, przekład zdań, formułowanie pism oficjalnych itp.), przygotowanie zadanego tematu w formie multimedialnej	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; ocena i archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej, prezentacja indywidualna, wypowiedź pisemna na zadany temat
98	Tomasz Jabłecki	moduł Zastosowanie języka niemieckiego w praktyce zawodowej: Kurs branżowy	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	Teams, Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	lektura i opracowanie przez studenta wskazanych przez Prowadzącego tekstów ze skryptu, zgodnych z treścią programową sylabusu, rozwiązywanie zadań (parafraza tekstu, przekład zdań, formułowanie pism oficjalnych itp.), przygotowanie zadanego tematu w formie prezentacji multimedialnej	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; ocena i archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej, prezentacja indywidualna, wypowiedź pisemna na zadany temat
99	Rafał Jakiel	Między filozofią a filologią	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	4	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, <b>lifesize</b> , broadcasting, videostreaming (tj. posty video, np. w trybie q&a) i screen sharing (tj. udostępnianie pulpitu) zawierające dalsze komentarze do tekstów, odpowiedzi na pytania studentów i tutoriale; zastosuję jedną z platform: youtube, join.me lub relacje na żywo facebook	- przekazanie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych lub odnośników do treści zamieszczonych w internecie - sformułowanie zadań, które studenci mają realizować, czytając teksty - stały kontakt mailowy - w razie konieczności: broadcasting, videostreaming (lub wideokonferencja) zawierające dalsze komentarze do tekstów, odpowiedzi na pytania studentów	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; dyskusja podczas zajęć (po okresie kwarantanny) - odebranie od studentów zadań domowych - weryfikacja wiedzy podczas zaliczenia pod koniec semestru

100	Rafał Jakiel	Między filozofią a filologią	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, <b>lifesize</b> , broadcasting, videostreaming (tj. posty video, np. w trybie q&a) i screen sharing (tj. udostępnianie pulpitu) zawierające dalsze komentarze do tekstów, odpowiedzi na pytania studentów i tutoriale; zastosuję jedną z platform: youtube, join.me lub relacje na żywo facebook	- przekazanie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych lub odnośników do treści zamieszczonych w internecie - sformułowanie zadań, które studenci mają realizować, czytając teksty - stały kontakt mailowy - w razie konieczności: broadcasting, videostreaming (lub wideokonferencja) zawierające dalsze komentarze do tekstów, odpowiedzi na pytania studentów	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; dyskusja podczas zajęć (po okresie kwarantanny) - odebranie od studentów zadań domowych - weryfikacja wiedzy podczas zaliczenia pod koniec semestru
101	Rafał Jakiel	Strategie informacyjne w pracy germanisty	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	broadcasting, videostreaming (tj. posty video, np. w trybie q&a) i screen sharing (tj. udostępnianie pulpitu) zawierające dalsze komentarze do tekstów, odpowiedzi na pytania studentów i tutoriale; zastosuję jedną z platform: youtube, join.me lub relacje na żywo facebook, <b>lifesize</b>	- przekazanie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych lub odnośników do treści zamieszczonych w internecie - sformułowanie zadań, które studenci mają realizować, czytając teksty - stały kontakt mailowy - w razie konieczności: broadcasting, videostreaming (lub wideokonferencja) zawierające dalsze komentarze do tekstów, odpowiedzi na pytania studentów	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; dyskusja podczas zajęć (po okresie kwarantanny) - odebranie od studentów zadań domowych - weryfikacja wiedzy podczas zaliczenia pod koniec semestru
102	Rafał Jakiel	Strategie informacyjne w pracy germanisty	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, broadcasting, videostreaming (tj. posty video, np. w trybie q&a) i screen sharing (tj. udostępnianie pulpitu) zawierające dalsze komentarze do tekstów, odpowiedzi na pytania	- przekazanie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych lub odnośników do treści zamieszczonych w internecie - sformułowanie zadań, które studenci mają realizować, czytając teksty - stały kontakt mailowy - w razie konieczności: broadcasting, videostreaming (lub wideokonferencja) zawierające dalsze komentarze do tekstów, odpowiedzi na pytania studentów	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; dyskusja podczas zajęć (po okresie kwarantanny) - odebranie od studentów zadań domowych - weryfikacja wiedzy podczas zaliczenia pod koniec semestru



								studentów i tutoriale; zastosuję jedną z platform: youtube, join.me lub relacje na żywo facebook, <b>lifesize</b>		
103	Józef Jarosz	Fonetyka kontrastywna (j. duński)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	udostępnianie przez Wykładowcę materiałów dydaktycznych; 1.czytanie przesłanych tekstów 2. ćwiczenia wymowy poszczególnych dźwięków 3. transkrypcja omawianych dźwięków w oparciu o słownik online	efekty uczenia się będą weryfikowane na bieżąco za pomocą odpowiednio dobranych zadań; sprawdzian ustny i pisemny (na zajęciach tradycyjnych)
104	Józef Jarosz	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_Języki i kultury Skandynawii	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	<b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	udostępnianie przez Wykładowcę materiałów dydaktycznych; 1.czytanie tekstów i opracowanie zadań do tekstów 2. opracowanie prezentacji dot. języków i kultur Skandynawii 3. opracowanie hasła encyklopedycznego o Skandynawii	1.kontrola zadań do tekstów 2. przedstawienie prezentacji w grupie 3. prezentacja i konsultacja treści hasła; zamieszczenie hasła w Wikipedii
105	Józef Jarosz	moduł PZJN II lato I: Gramatyka praktyczna (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	Teams, Skype, korespondencja mailowa, wideokonferencja	udostępnianie przez Wykładowcę materiałów dydaktycznych; 1.czytanie komentarza gramatycznego z podręcznika 2. wykonanie ćwiczeń do poszczególnych zagadnień gramatycznych	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; sprawdzian z opracowanych zagadnień (na zajęciach tradycyjnych)
106	Józef Jarosz	PZJN: Język niemiecki w interakcji i mediacji	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	korespondencja mailowa, wideokonferencja	udostępnianie przez Wykładowcę materiałów dydaktycznych; 1. czytanie tekstów i rozwiązywanie zadań do tekstów 2. napisanie wypracowania	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia: 1. kontrola zadań do tekstów 2. ocena wypracowań
107	Józef Jarosz	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, wideokonferencja	udostępnianie przez Wykładowcę materiałów dydaktycznych; 1.rozwiązanie zadań do przesłanych tekstów 2.opracowanie kolejnych podrozdziałów pracy licencjackiej	1. korekta zadań do tekstów 2.gotowe podrozdziały pracy licencjackiej po naniesieniu korekt i uzupełnień
108	Józef Jarosz	Zaj. opcyjne (st. mag. sem. 4) -	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	korespondencja mailowa	udostępnianie przez Wykładowcę materiałów dydaktycznych; 1. czytanie tekstów i rozwiązywanie	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych

		Komunikacja w logistyce							zadań do tekstów 2. opracowanie prezentacji	zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; pokazanie prezentacji i jej ocena na zajęciach (po przerwie)
109	Józef Jarosz	Zaj. opcyjne (st. mag. sem. 4) - Skuteczna komunikacja - wybrane zagadnienia leksykalne, gramatyczne i stylistyczne	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	korespondencja mailowa	udostępnianie przez Wykładowcę materiałów dydaktycznych; opracowanie zadań stylistycznych i napisanie wypracowania	kontrola zadań korekta i ocena wypracowania
110	Józef Jarosz	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	Teams, wideokonferencja, Skype, korespondencja mailowa	opracowanie podrozdziałów pracy magisterskiej; konsultacje z Promotorem	korekta i ocena opracowanych podrozdziałów przez Wykładowcę; naniesienie poprawek w tekście pracy magisterskiej
111	Józef Jarosz	Zajęcia do specjalności: wykład monograf. (II)	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	korespondencja mailowa	udostępnianie przez Wykładowcę materiałów dydaktycznych; czytanie przesłanych tekstów i rozwiązanie zadań do tekstów	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; 1 rozmowa kontrolna w celu oceny rozumienia i opanowania zagadnień 2 egzamin na koniec semestru
112	Józef Jarosz	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	korespondencja mailowa, wideokonferencja	opracowanie kolejnych podrozdziałów pracy magisterskiej; konsultacje z Promotorem	korekta i ocena opracowanych podrozdziałów przez Wykładowcę; naniesienie poprawek w tekście pracy magisterskiej
113	Ewa Jarosz-Sienkiewicz	Historia literatury niem. po 1945 (CW)	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	Skype, korespondencja mailowa	Z każdej grupy studentów wytypowane zostały dwie osoby do przygotowania referatu na temat życia i twórczości Guentera Grassa. Oczekuję na wysłanie mi drogą elektroniczną referatów, które sprawdzę i ocenię w trybie "recenzja" i które po sprawdzeniu wysłane zostaną członkom grup. Studenci przeczytają powieść "Błaszany bębenek" i przygotowują mi na piśmie odpowiedzi na pytania	Referaty o G. Grassie i odpowiedzi na pytania dotyczące treści lektury będą sprawdzane w trybie "recenzja" i oceniane. Zagadnienia dotyczące problematyki utworu zostaną omówione na zajęciach, po ich odwieszeniu. Oceniana będzie aktywność studentów i jakość

									związane z treścią powieści. Niezależnie od tego otrzymają zagadnienia dotyczące wymowy tekstu, do których omówienia przygotowują się na zajęcia po ich odwieszeniu. Wtedy oceniana będzie aktywność studentów i merytoryczna jakość wypowiedzi.	merytoryczna ich wypowiedzi. Problematyka będzie musiała być później jeszcze raz omówiona przez studenta na podsumowującym cały przerobiony materiał kolokwium.
	Ewa Jarosz-Sienkiewicz	Historia literatury niem. po 1945 (W)	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	Skype, korespondencja mailowa	Wykład, rzekazywanie materiałów dydaktycznych, konsultacje e-mailowe	egzamin
114	Ewa Jarosz-Sienkiewicz	moduł PZJN I lato I: Struktury leksykalne w praktyce	fil. germ.	stacj.	lic.	I	10	korespondencja mailowa	Weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, weryfikacja wiedzy-dyskusja, prace pisemne 2 wypracowania przesłane do prowadzącego. Korekta w formie elektronicznej. Wykonanie zadań - ćwiczeń utrwalających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie.	prace pisemne weryfikowane w formie elektronicznej
115	Ewa Jarosz-Sienkiewicz	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	korespondencja mailowa	Czytanie, ocenianie, omawianie w trybie "recenzja" oraz poprawianie przez studenta kolejnych rozdziałów pracy magisterskiej	Ocenianie systematyczności pracy studenta, jakości merytorycznej poszczególnych przesyłanych elektronicznie rozdziałów
116	Alina Jurasz	Konw. opcyjne (rok I st.lic.)_Kolokacje w języku niemieckim i polskim - perspektywa dydaktyczna	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	wykład, praca z tekstami źródłowymi, dyskusja, omawianie tekstów źródłowych - wideokonferencja	archiwizowanie aktywności, pisemna praca domowa, ocena bieżącej aktywności studenta (wideokonferencja)
117	Alina Jurasz	Konw. opcyjne (rok I st.lic.)_Zjawiska interferencji na przykładzie języka niemieckiego i polskiego	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	wykład, praca z tekstami źródłowymi, dyskusja, omawianie testków źródłowych - wideokonferencja	archiwizowanie aktywności, pisemna praca domowa, ocena bieżącej aktywności studenta (wideokonferencja)

118	Alina Jurasz	moduł PZJN I lato II: Kurs podręcznikowy II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	16	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	wideokonferencja, opracowanie wybranych tekstów oraz zadań zgodnie z zaleceniami koordynatora ćwiczeń i osób je prowadzących	ocena przesłanych zadań, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
119	Alina Jurasz	moduł PZJN II lato II: Struktury składniowe w praktyce	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Wideokonferencja - omawianie i wyjaśnianie budowy oraz funkcji określonych struktur składniowych, ćwiczenia przykładowe	bieżąca ocena wykonanych prac domowych; praca pisemna w trakcie zajęć tradycyjnych,
120	Marcelina Kałasznik	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_Człowiek w świetle niemieckiej frazeologii	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	samodzielne zapoznavanie się z wyznaczonymi partiami materiału udostępnianymi przez prowadzącego, wykonywanie ćwiczeń dotyczących wybranych zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online lub mailowo, krótkie prace pisemne sprawdzające zapoznanie się z materiałem	wykonywanie ćwiczeń dotyczących wybranych zagadnień i przesyłanie ich prowadzącemu, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online lub mailowo, krótkie prace pisemne sprawdzające zapoznanie się z materiałem
121	Marcelina Kałasznik	moduł PZJN I lato I: Gramatyka praktyczna: nieczasownikowe części mowy/II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca własna na podstawie udostępnionych materiałów, konsultacje z Prowadzącym drogą elektroniczną	weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, weryfikacja wiedzy – dyskusja, wykonanie zadań – ćwiczeń utrwalaających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie

122	Marcelina Kałasznik	moduł PZJN II lato I: Gramatyka praktyczna (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	samodzielne zapoznawanie się z wyznaczonymi partiami materiału, wykonywanie ćwiczeń dotyczących wybranych zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online lub mailowo	przesyłanie przez studentów części zadań wyznaczonych przez prowadzącego mailowo lub przez narzędzie Teams, test z wyznaczonej partii materiału na zajęciach tradycyjnych,
123	Urszula Kawalec	Historia literatury niemieckiej 1910-1945 (od literatury ekspresjonizmu do literatury w III Rzeszy i na emigracji) (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	lektura i opracowanie dwóch konspektów lektur zgodnie z zaleceniami koordynatora modułu i osób prowadzących ćwiczenia	bieżąca ocena przygotowanych konspektów, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
124	Urszula Kawalec	moduł PZJN I lato II: Kurs podręcznikowy II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	20	<b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	ŚCIEŻKA A: opracowanie wybranych tekstów oraz zadań zgodnie z zaleceniami koordynatora ćwiczeń i osób je prowadzących	bieżąca ocena przesłanych zadań, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
125	Karolina Kazik	Tłumaczenia pisemne	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Teams, wykorzystanie czatu w czasie rzeczywistym, w aplikacji Teams, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa	Za pomocą narzędzi Teams Studentom zostaną udostępnione materiały do przetłumaczenia, zarówno z języka niemieckiego na polski, jak i z polskiego na niemiecki. Narzędzie forms posłuży do stworzenia ankiety, w której Uczący się określą, z jakich pomocy korzystali sporządzając tłumaczenie. Studenci będą musieli przetłumaczyć sześć tekstów użytkowych oraz dokonać korekty jednego tłumaczenia.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; weryfikacja zostanie przeprowadzona na podstawie zadań wykonanych przez Studentów za pośrednictwem narzędzi Microsoft 365 (teams i forms).
126	Agnieszka Kodzis-Sofińska	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_(T/P)op-aktualne. Niemiecka literatura pop na przełomie XX i XXI wieku	fil. germ.	stacj.	lic.	III	6	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1/2. Elementy analizy tekstu a) Lektura przekazanych materiałów, b) Rozwiązanie ćwiczeń w formie pisemnej (rodzaje narratora, narracji, mowa zależna, niezależna, zależności czasowe) c) Rozwiązanie testu dotyczącego powyższych zagadnień Termin nadesłania rozwiązania (pkt b i c) - 24 marca 2020 3/4. POP - definicja, historia zjawiska, przedstawiciele, cechy kierunku a)	Nadsyłane przez studentów rozwiązania ćwiczeń i prace domowe będą oceniane na bieżąco. Zakres zdobytej wiedzy zostanie oceniony na kolokwium zaliczeniowym.

									Lektura przekazanych materiałów, b) Napisanie pracy domowej (2 str A4) na temat poruszanego zjawiska - termin 8 kwietnia 2020 5/6. Soloalbum - Ekranizacja powieści (udostępnienie przez Office 365)	
127	Agnieszka Kodzis-Sofińska	moduł PZJN II lato I: Praca z tekstem	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Teams, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Zasady ogólne: 1) Podstawą "nauczania zdalnego" przedmiotu "Praca z tekstem" jest skrypt przygotowany na podstawie sylabusu, zawierający materiał na cały semestr. 2) Do każdego z tekstów prowadzący zajęcia opracowuje i przesyła listę słownictwa obowiązującego do sprawdzianu. Studenci tłumaczą zwroty samodzielnie i odsyłają do sprawdzenia. 3) Wszystkie zadania (ćwiczenia i wypracowania) z danej jednostki studenci przesyłają prowadzącemu do dnia poprzedzającego kolejne założone w planie zajęcia w formacie umożliwiającym korektę (docx/odt). Niedotrzymanie terminu skutkuje oceną 2,0 (bez możliwości poprawy) wliczaną w średnią. Jeśli będzie to jedna ocena negatywna, nie będzie blokować uzyskania zaliczenia, jeśli student nie przyśle opracowania dwóch (lub więcej) bloków zajęć na czas - nie otrzyma zaliczenia. 4) Zadania pisemne są oceniane zgodnie ze schematem podanym w skrypcie, komentowane i poprawiane w trybie recenzji i odsyłane studentom. 5) Ze wszystkimi wątpliwościami studenci mogą zwrócić się do prowadzącego mailowo (konieczność codziennego kontrolowania poczty!) Ścieżka A i B 1/2. CV Ćwiczenia ze skryptu (rozwiązanie do przesłania), analiza przykładów biogramów i CV, zadanie pisemne: - zredagowanie własnego życiorysu w formie tabelarycznej. 3/4. Inhaltsangabe Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i przykładowego streszczenia (do przesłania - opracowana lista słownictwa), ćwiczenia ze skryptu (rozwiązanie do przesłania), zadanie pisemne: streszczenie opowiadania "Die Taube" (ścieżka A)/streszczenie bajki (ścieżka B).	Prace pisemne (obowiązujące wypracowania) będą oceniane na bieżąco; na pierwszym spotkaniu w ramach zajęć odbędzie się sprawdzian ze słownictwa obejmującego zajęcia od początku semestru.

									5/6. Textgebundener Aufsatz (I) Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i przykładowego wypracowania, lektura tekstu do zadania na kolejny termin. 7/8. Textgebundener Aufsatz (II) Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i kolejnego przykładowego wypracowania.	
128	Agnieszka Kodzis-Sofińska	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	korespondencja mailowa	Seminarzystkom zostały przekazane wskazówki techniczne i bibliograficzne dotyczące dotychczasowych fragmentów prac magisterskich, studentki uzupełniają lekturę i tworzą kolejną - biograficzną część pracy, konsultując na bieżąco wątpliwości poprzez korespondencję mailową. Termin wywiązania się z tego zadania - 8 kwietnia 2020.	Ocena przedkładanych fragmentów pracy dyplomowej; korespondencja mailowa, referat ustny z przeprowadzonych prac na pierwszych planowo odbywających się zajęciach
129	Agnieszka Kodzis-Sofińska	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	3	korespondencja mailowa	Zostały przekazane wskazówki dotyczące dotychczasowych fragmentów pracy magisterskiej; stały kontakt e-mailowy	Ocena przedkładanych fragmentów pracy dyplomowej; przygotowanie pracy magisterskiej
130	Dariusz Komorowski	Komunikacja interkulturowa II	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	narzędzia w systemie Office 365	wspólne omawianie zadanego materiału, zadania do wykonania na bieżąco	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; ocena aktywności oraz praca pisemna na koniec semestru
131	Dariusz Komorowski	Kulturoznawstwo – część ogólna (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	narzędzia w systemie Office 365	wspólne omawianie zadanego materiału wykorzystując możliwości skype dla firm lub teams, wykonywanie zadań na wspólnej platformie	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; test na koniec semestru
132	Dariusz Komorowski	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Skype, korespondencja mailowa	omówienie fragmentów pracy licencjackiej i poprawa błędów przez studentów	Korekta i ocena przedkładanych fragmentów pracy; sporządzenie pracy licencjackiej
133	Dariusz Komorowski	Seminarium licencjackie II	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	10	Skype, korespondencja mailowa	omówienie fragmentów pracy licencjackiej i poprawa błędów przez studentów	Korekta i ocena przedkładanych fragmentów pracy; sporządzenie pracy licencjackiej

134	Dariusz Komorowski	Zaj. opcyjne (st. mag. sem. 2) - Wprowadzenie do debaty tożsamościowej w Szwajcarii	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	4	narzędzia w systemie Office 365	wspólne omawianie zadanego materiału, zadania do wykonania na bieżąco	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; ocena aktywności oraz przygotowanie prezentacji na koniec semstru
135	Dariusz Komorowski	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	Skype, korespondencja mailowa	korekta i omówienie przedstawionych fragmentów pracy magisterskiej	Korekta i ocena przedkładanych fragmentów pracy
136	Dariusz Komorowski	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	Skype, korespondencja mailowa	korekta i omówienie kolejnych rozdziałów pracy magisterskiej	Korekta i ocena przedkładanych fragmentów pracy; przedstawienie gotowej pracy magisterskiej
137	Dariusz Komorowski	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	Skype, korespondencja mailowa	korekta i omówienie kolejnych rozdziałów pracy magisterskiej	Korekta i ocena przedkładanych fragmentów pracy; przedstawienie gotowej pracy magisterskiej
138	Grzegorz Kowal	Konw. opcyjne (rok II st.mag.)_Co w literaturze piszczy...	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	Teams, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci winni przeczytać przesłaną przeze mnie w formie PDFu książkę dotyczącą literackiej socjalizacji oraz wykonać określone zadania	Studenci wykonują w odniesieniu do przeczytanej książki dwa zadania: - rozwiązują test z 23 pytaniami (test weryfikuje stopień znajomości najważniejszych zagadnień i koncepcji omówionych w książce) - studenci kreślą (w formie pisemnej) własną drogę literackiej socjalizacji, z najważniejszymi stacjami, punktami przełomowymi i krzywymi wzrostu i spadku zainteresowania literaturą (w analogii do obrazu literackiej socjalizacji, jaki wyłania się z przeczytanej książki)
139	Grzegorz Kowal	moduł PZJN II lato I: Ćwiczenia leksykalno-konwersacyjne (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Teams, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów	Udostępnianie przez Wykładowcę materiałów dydaktycznych; 2 zadania do wykonania: jedno ćwiczenie leksykalne, drugie - rozprawka do napisania	W ramach ćwiczenia leksykalnego studenci winni opanować zadane słownictwo (53 przymiotniki opisujące cechy charakteru) - stopień opanowania słownictwa zweryfikuje



								dydaktycznych		test. W ramach drugiego zadania (rozprawki) studenci winni przeczytać tekst "3 Minuten Redezeit sind zu vergeben" i na jego podstawie napisać rozprawkę o objętości 350 słów (temat: Jak myślisz, jakie powody sprawiają, że coraz mniej ze sobą mówimy, i czym "nasza" małomówność może skutkować?
140	Grzegorz Kowal	moduł Zastosowanie jęz. niem. w praktyce zawodowej: Techniki parafrazowania	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	8	Teams, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Przesłanie materiałów dydaktycznych oraz dwóch zadań do wykonania: parafraza wybranych przysłów i parafraza fragmentu tekstu literackiego	Studenci odsyłają mi rozwiązania dwóch zadań w formie pracy pisemnej; zadania są korygowane i oceniane przeze mnie, a następnie odsyłane do studentów
141	Grzegorz Kowal	moduł Zastosowanie języka niemieckiego w praktyce zawodowej: Techniki parafrazowania	fil. germ.	stacj.	lic.	III	6	Teams, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Przesłanie materiałów dydaktycznych oraz 2 zadań do wykonania: parafraza wybranych przysłów i parafraza fragmentu tekstu literackiego	Studenci odsyłają mi rozwiązania dwóch zadań w formie pracy pisemnej; zadania są korygowane i oceniane przeze mnie, a następnie odsyłane do studentów
142	Wojciech Kunicki	Historia literatury niemieckiej: Burza i napór, klasyka weimarska, romantyzm (W)	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	platforma nauczania na odległość, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, wideokonferencja	Wykład w formie wideokonferencji	egzamin
143	Wojciech Kunicki	Konw. opcyjne (rok I st.lic.)_Gra w literaturze niemieckiej	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Platforma nauczania na odległość, Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja	omawiania tekstu, referaty pisemne	Referat ustny przez skąpa w czasie rzeczywistym, referaty pisemne i ich weryfikacja

144	Wojciech Kunicki	Seminarium licencyjne	fil. germ.	stacj.	lic.	III	3	korespondencja mailowa	Studenci systematycznie przesyłają kolejne rozdziały pracy. Promotor zapoznaje się z nimi i odsyła pliki wraz ze swoimi uwagami i wskazówkami	Postępy w pisaniu pracy. Ocena przedłożonej pracy
145	Wojciech Kunicki	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	3	korespondencja mailowa	Studenci systematycznie przesyłają kolejne rozdziały pracy. Promotor zapoznaje się z nimi i odsyła pliki wraz ze swoimi uwagami i wskazówkami	Postępy w pisaniu pracy. Ocena przedłożonej pracy
146	Aleksandra Lidzba	moduł PZJN I lato I: Gramatyka praktyczna: nieczasownikowe części mowy/II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Skype tylko do indywidualnych konsultacji w godzinach zajęć i konsultacji, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca własna na podstawie udostępnionych materiałów, konsultacje z Prowadzącym drogą elektroniczną	weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, weryfikacja wiedzy – dyskusja, wykonanie zadań – ćwiczeń utrwalających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie
147	Adrian Madej	Komunikacja interkulturowa IV	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	Teams, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, praca pisemna studentów	W ramach zajęć studenci zobowiązani są do zapoznania się z wybranymi zagadnieniami z zakresu austriackim miejsc pamięci a następnie przesłania drogą mejlową wypowiedzi pisemnej, dotyczącej danego miejsca pamięci. Ponadto studenci są zobowiązani do udostępnienia prezentacji na platformie internetowej wszystkim uczestnikom zajęć. Prezentacja podlega ocenie przez prowadzącego.	Weryfikacja efektów uczenia się nastąpi w postaci prac pisemnych na ocenę, które podobnie jak dyskusje w trakcie zajęć sprawdzą zarówno znajomość danego miejsca pamięci oraz umożliwią studentom wypowiedź i wyrażenie własnej opinii. Ocenie podlega także prezentacja dotycząca danego miejsca pamięci. .
148	Adrian Madej	Komunikacja interkulturowa IV	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	Teams, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, prace pisemne studentów	W ramach zajęć studenci zobowiązani są do zapoznania się z wybranymi tekstami kultury (zarówno książka jak i film), które przewidziane są programem zajęć (filmy dostępne są na jednej z platform internetowych) a następnie przesłania drogą mejlową wypowiedzi pisemnej, dotyczącej problematyki poruszonej w danym tekście kultury. Ponadto studenci, którzy na pierwszych zajęciach zgłosili się do przygotowania prezentacji dotyczącej danego tytułu, zostaną zobowiązani do jej udostępnienia na platformie internetowej wszystkim uczestnikom zajęć. Prezentacja podlega ocenie przez prowadzącego.	Weryfikacja efektów uczenia się nastąpi w postaci prac pisemnych na ocenę, które podobnie jak dyskusje w trakcie zajęć sprawdzą zarówno znajomość treści filmów, jak i umożliwią studentom wypowiedź i wyrażenie własnej opinii w ramach problematyki poszczególnych tytułów. Ocenie podlega także prezentacja dotycząca danego filmu.

149	Adrian Madej	Konw. opcyjne (rok I st.mag.)_Debaty społeczne i kulturowe we współczesnym kinie austriackim	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	Teams, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, prace pisemne studentów	W ramach zajęć studenci zobowiązani zostaną do obejrzenia przewidzianych programem zajęć filmów (dostępnych na jednej z platform internetowych) a następnie przesłania drogą mejlową wypowiedzi pisemnej, dotyczącej problematyki poruszonej w danym filmie. Ponadto studenci, którzy na pierwszych zajęciach zgłosili się do przygotowania prezentacji dotyczącej danego tytułu, zostaną zobowiązani do jej udostępnienia na platformie internetowej wszystkim uczestnikom zajęć. Prezentacja podlega ocenie przez prowadzącego.	Weryfikacja efektów uczenia się nastąpi w postaci prac pisemnych na ocenę, które podobnie jak dyskusje w trakcie zajęć sprawdzą zarówno znajomość treści filmów, jak i umożliwią studentom wypowiedź i wyrażenie własnej opinii w ramach problematyki poszczególnych tytułów. Ocenie podlega także prezentacja dotycząca danego filmu.
150	Adrian Madej	Zaj. opcyjne (st. mag. sem. 4) - Wrocław w polskich i niemieckich tekstach kultury	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	Teams, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, prace pisemne studentów	W ramach zajęć studenci zobowiązani są do zapoznania się z wybranymi tekstami kultury (zarówno książka jak i film), które przewidziane są programem zajęć (filmy dostępne są na jednej z platform internetowych), a następnie przesłania drogą mejlową wypowiedzi pisemnej, dotyczącej problematyki poruszonej w danym tekście kultury. Ponadto studenci, którzy na pierwszych zajęciach zgłosili się do przygotowania prezentacji dotyczącej danego tytułu, zostaną zobowiązani do jej udostępnienia na platformie internetowej wszystkim uczestnikom zajęć. Prezentacja podlega ocenie przez prowadzącego.	Weryfikacja efektów uczenia się nastąpi w postaci prac pisemnych na ocenę, które podobnie jak dyskusje w trakcie zajęć sprawdzą zarówno znajomość treści filmów, jak i umożliwią studentom wypowiedź i wyrażenie własnej opinii w ramach problematyki poszczególnych tytułów. Ocenie podlega także prezentacja dotycząca danego tekstu kultury.
151	Anna Małgorzewicz	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_Warsztat tłumacza	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Wideokonferencja, narzędzia w systemie Office 365 (Teams), komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	wykład prowadzony przy użyciu narzędzi teams; dyskusja; udostępnianie studentom materiałów dydaktycznych, materiałów archiwalnych (korespondencja Dedeciusa z Herbertem); wymiana materiałów badawczych między studentami (zadanie domowe sformułowane na początku semestru); tłumaczenia wybranych fragmentów korespondencji autora z tłumaczem, konsultowanie, weryfikacja, korekta dokonywana przez studentów i wykładowcę; komentarze studentów (w formie pisemnej) do analizowanych tłumaczeń poezji Herberta przedkładane wykładowcy do oceny	terminowe przesyłanie prac pisemnych (komentarze do tłumaczeń, tłumaczenia); udział w dyskusji; wykonanie zadań domowych; archiwizowanie aktywności w zdalnej komunikacji
152	Anna	Zajęcia do	Fil. germ	Stacj.	mag	I	3	korespondencja mailowa,	Udostępnianie przez Wykładowcę linków do	systematyczne, terminowe

	Małgorzewicz	specjalności: seminarium magisterskie (II)						Skype	wykładów dot. zagadnień translatorycznych; terminowe przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultowanie pojawiających się wątpliwości z promotorem	przedkładanie kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora; ocena przedłożonych partii tekstu
153	Anna Małgorzewicz	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	korespondencja mailowa, Skype	terminowe przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultowanie pojawiających się wątpliwości z promotorem	systematyczne, terminowe przedkładanie kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora; ocena przedłożonych partii tekstu
154	Tomasz Małyszczek	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_Kino i literatura w Niemczech	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci otrzymają materiały z prośbą o obejrzenie fragmentów filmów, przeczytanie wybranych tekstów literackich i teoretycznych. Na tej podstawie otrzymają pisemne zadania domowe, które będą traktowane jak aktywność na zajęciach. Na każde zajęcia będzie przypadało takie zadanie w formie krótkiej wypowiedzi pisemnej na zadany temat.	Zadania domowe na podstawie przesłanych materiałów w postaci fragmentów tekstów literackich lub wskazanych do obejrzenia fragmentów filmów będą po każdym zajęciach oceniane i staną się elementem późniejszej oceny aktywności studenta na zajęciach.
155	Tomasz Małyszczek	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	korespondencja mailowa	Studenci będą nadsyłać kolejne fragmenty prac licencjackich, które będą poddawane weryfikacji przez prowadzącego, a następnie będą odsyłane z prośbą o skorygowanie tekstu. Studenci będą proszeni o szukanie właściwych źródeł bibliograficznych.	Skorygowane teksty będą ponownie weryfikowane przez osobę prowadzącą. Podobnie będzie ze źródłami bibliograficznymi.
156	Tomasz Małyszczek	Seminarium licencjackie II	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	4	korespondencja mailowa	Studenci będą nadsyłać kolejne fragmenty prac licencjackich, które będą poddawane weryfikacji przez prowadzącego, a następnie będą odsyłane z prośbą o skorygowanie tekstu. Studenci będą proszeni o szukanie właściwych źródeł bibliograficznych.	Skorygowane teksty będą ponownie weryfikowane przez osobę prowadzącą. Podobnie będzie ze źródłami bibliograficznymi.
157	Tomasz Małyszczek	Wstęp do literaturoznawstwa	fil. germ.	niestacj.	lic.	I	4	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	przesłane materiały będą elementem egzaminu w sesji letniej	pisemny egzamin testowy
158	Tomasz Małyszczek	Wstęp do literaturoznawstwa	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Przesłane materiały będą elementem egzaminu w sesji letniej	pisemny egzamin testowy

159	Monika Mańczyk-Krygiel	Historia literatury niemieckiej 1910-1945 (od literatury ekspresjonizmu do literatury w III Rzeszy i na emigracji) (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	<b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	lektura i opracowanie dwóch konspektów lektur zgodnie z zaleceniami koordynatora modułu oraz osób prowadzących zajęcia	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; ocena przygotowanych konspektów, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
160	Monika Mańczyk-Krygiel	Konw. opcyjne (rok II st.lic.)_Motyw cienia w literaturze niemieckojęzycznej	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	<b>Teams</b> , narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	lektura dwóch wierszy, wysłuchanie słuchowiska, obejrzenie filmu i wykonanie odpowiednich zadań zgodnie z zaleceniami prowadzącego zajęcia	ocena wykonanych i przesłanych prowadzącemu zadań (w określonych terminach), archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
161	Monika Mańczyk-Krygiel	moduł PZJN I lato I: Struktury leksykalne w praktyce	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	<b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca własna na podstawie udostępnionych materiałów, konsultacje z Prowadzącym drogą elektroniczną	weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, prace pisemne – 2 wypracowania przesłane do prowadzących (korekta w formie elektronicznej), wykonanie zadań – ćwiczeń utrwalających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie
162	Ewa Matkowska	moduł PZJN I lato II: Konwersacje	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	<b>Skype</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Lektura tekstów bazowych zawartych w sylabusie zajęć, opis ilustracji, interpretacja cytatów oraz opracowywanie wskazanych przez Prowadzącego zadań/pytań drogą mailową.	Aktywność poprzez wypowiedź cyfrową w formie pliku audio lub audiovideo, prezentacja indywidualna, wypowiedź ustna, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej.
163	Ewa Matkowska	Wykład opcyjny (rok II st.mag.)_Niemieckojęzyczna proza artystowska	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	<b>Skype</b> , narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, Poszerzona prezentacja komputerowa w power point	Przekazane materiały odpowiadają treści wykładu. W razie pytań studenci zwracają się do mnie drogą mailową. Jeżeli konieczne będą inne instrumenty komunikowania, zostaną one dołączone.	Test końcowy napisany w sali.

164	Ewa Matkowska	Zajęcia do specjalności: wykład monograf. (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, Poszerzona prezentacja w programie power point.	Przekazane materiały odpowiadają treści wykładu. W razie pytań studenci zwracają się do mnie drogą mailową. Jeżeli konieczne będą inne instrumenty komunikowania, zostaną one dołączone.	Test końcowy pisany w sali.
165	Ewa Matkowska	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Ostatni etap pisania pracy magisterskiej. Stały kontakt mailowy i elektroniczna korekta tekstu.	Weryfikacja i ocena przedkładanych fragmentów pracy.
166	Magdalena Maziarz	Konw. opcyjne (rok II st.lic.)_Edukacja medialna w pracy germanisty	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, wideokonferencja	1. Uczestniczenie i aktywność podczas wyznaczonych zajęć on-line. 2. Wykonanie trzech zadań na podstawie wskazówek, zamieszczenie w Padlet (do 20.03, do 31.03, do 10.04)	Aktywność podczas zajęć on-line Wykonanie zadania domowego
167	Magdalena Maziarz	moduł PZJN II lato I: Kurs podręcznikowy (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	narzędzia w systemie Office 365, Teams, Skype, Padlet, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Uczestniczenie w 4 spotkaniach w czasie rzeczywistym w aplikacji Teams - obowiązkowa obecność i aktywność 2. Przesłanie zadań z rozdziału 8 i 9, zamieszczonych w aplikacji Teams w terminach wyznaczonych przez prowadzącego. 3. Przesłanie zadania w formie pisemnej - analiza statystyki. 4. Wykonanie dwóch testów: aplikacja Quizziz oraz Forms w czasie wyznaczonym przez prowadzącego.	1. Aktywność na spotkaniach on-line 2. Wykonanie zadań 3. Wykonanie testów 4. Oddanie pracy pisemnej
168	Magdalena Maziarz	Zaj. opcyjne (st. lic. sem. 6) - Kompetencje informacyjne i cyfrowe w pracy germanisty	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	6	platforma nauczania na odległość, narzędzia w systemie Office 365, Teams, Skype, Padlet, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym	1. Wykonanie prezentacji w aplikacji Sway i udostępnienie linku w Padlet do 30 marca. 2. Wykonanie zadania w aplikacji Canva według instrukcji zamieszczone na Padlet (studenci mają dostęp) do 5 kwietnia. 3. Wykonanie według instrukcji zadania polegającego na stworzeniu narzędzia zbierania danych (Forms, Survio) i zamieszczenie go na Padlet do 14.04	Praca w przestrzeni wirtualnej na Padlet Spotkanie on-line w aplikacji Skype dla firm (dwa ustalone terminy ze studentami) Informacja zwrotna w Padlet
169	Magdalena Maziarz	Zaj. opcyjne (st. mag. sem. 4) - Multimedia w pracy lektora i nauczyciela języka	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	6	narzędzia w systemie Office 365, Teams, Skype, Padlet, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym,	1. Wykonanie zadania z zakresu projektowania zajęć, po wcześniejszym spotkaniu on-line i uczestniczeniu w zajęciach - termin do 30.03 2. Wykonanie zadania w aplikacji Quizziz oraz Forms według instrukcji zamieszczonej w Padlet i	Wykonanie zadań w aplikacjach Zamieszczenie zadań w Padlet aktywność podczas spotkania on-line

		niemieckiego						wideokonferencja	przesłanie go tamże - do 10.04 3. Wykonanie zadania w aplikacji Mentimeter po spotkaniu on-line, zamieszczenie zadania w Padlet - do 14.04 Wszystkie zadania zostaną ocenione, informacje zwrotne będą przekazane studentom na spotkaniu on-line oraz w Padlet.	
170	Marcin Miodek	Komunikacja interkulturowa IV	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa	W ramach zajęć Komunikacja interkulturowa IV przeprowadzana zostanie analiza treści tekstów wybranych popularnych polskich i niemieckich utworów muzycznych pod kątem problematyki tożsamości narodowej. W porozumieniu z prowadzącym studenci dobierają przedmiot analizy i przygotowują pisemne prace o charakterze komparatywnym.	Efekty uczenia się zweryfikowane zostaną poprzez ocenę pracy dotyczącej polskiej i niemieckiej tożsamości narodowej w tekstach wybranych polskich i niemieckich utworów muzycznych. Studenci muszą wykazać się przy tym znajomością i umiejętnością analizy tekstów kulturowych. Zadana praca pisemna umożliwi wypowiedź i wyrażenie własnej opinii w ramach problematyki poszczególnych tytułów i w aspekcie komparatywnym.
171	Marcin Miodek	Konw. opcyjne (rok II st.mag.)_Europejskie procesy integracyjne 1945-2019 w polskich działaniach socjotechnicznych	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	wideokonferencja, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Zajęcia prowadzone będą według wcześniej ustalonego harmonogramu. Zagadnienia dotyczące działań socjotechnicznych rządu PRL wobec poszczególnych etapów integracji europejskiej z lat 1946-1957 oraz różnych form integracji europejskiej w tym okresie będą omawiane podczas wideokonferencji odbywających się w porze zajęć, materiały dydaktyczne będą udostępniane w razie potrzeby także drogą mailową.	Efekty kształcenia całego semestru weryfikować będzie pisemny test, który ma się odbyć na koniec semestru (sylabus), a więc po okresie przerwy dydaktycznej spowodowanej epidemią. Bieżące efekty kształcenia weryfikowane będą (analogicznie do zajęć stacjonarnych) poprzez ciągłą ocenę aktywności uczestników podczas wideokonferencji (uczestnictwo w dyskusji, znajomość materiałów dydaktycznych udostępnionych drogą mailową).
172	Marcin Miodek	Kulturoznawstwo – część ogólna (CW)	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	wideokonferencja, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja,	Zajęcia prowadzone będą według wcześniej ustalonego harmonogramu. Zagadnienia dotyczące "stosunków polsko-niemieckich" w okresie średniowiecza będą omawiane podczas wideokonferencji odbywających się w porze zajęć, materiały dydaktyczne będą udostępniane w razie	Efekty kształcenia całego semestru weryfikować będzie pisemny test, który ma się odbyć na koniec semestru (sylabus), a więc po okresie przerwy dydaktycznej spowodowanej epidemią. Bieżące efekty kształcenia

								udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	potrzeby także drogą mailową.	weryfikowane będą (analogicznie do zajęć stacjonarnych) poprzez ciągłą ocenę aktywności uczestników podczas wideokonferencji (uczestnictwo w dyskusji, znajomość materiałów dydaktycznych udostępnionych drogą mailową).
173	Marcin Miodek	Kulturoznawstwo – część ogólna (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	wideokonferencja, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Zajęcia prowadzone będą według wcześniej ustalonego harmonogramu. Zagadnienia dotyczące "stosunków polsko-niemieckich" w okresie średniowiecza/renesansu będą omawiane podczas wideokonferencji odbywających się w porze zajęć, materiały dydaktyczne będą udostępniane w razie potrzeby także drogą mailową.	Efekty kształcenia całego semestru weryfikować będzie pisemny test, który ma się odbyć na koniec semestru (sylabus), a więc po okresie przerwy dydaktycznej spowodowanej epidemią. Bieżące efekty kształcenia weryfikowane będą (analogicznie do zajęć stacjonarnych) poprzez ciągłą ocenę aktywności uczestników podczas wideokonferencji (uczestnictwo w dyskusji, znajomość materiałów dydaktycznych udostępnionych drogą mailową).
174	Zuzanna Mizera	moduł PZJN I lato I: Gramatyka praktyczna: nieczasownikowe części mowy/II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	10	Teams, Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca własna na podstawie udostępnionych materiałów, konsultacje z Prowadzącym drogą elektroniczną.	Weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, weryfikacja wiedzy – dyskusja, wykonanie zadań – ćwiczeń utrwalających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie.
175	Zuzanna Mizera	moduł PZJN II lato I: Praca z tekstem	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca z tekstem - II rok studiów licencjackich, ścieżka A i B Zasady ogólne: 1) Podstawą "nauczania zdalnego" przedmiotu "Praca z tekstem" jest skrypt przygotowany na podstawie sylabusa, zawierający materiał na cały semestr. 2) Do każdego z tekstów prowadzący zajęcia opracowuje i przesyła listę słownictwa obowiązującego do sprawdzianu. Studenci tłumaczą zwroty samodzielnie i odsyłają do sprawdzenia. 3) Wszystkie zadania (ćwiczenia i wypracowania) z danej jednostki studenci	Prace pisemne (obowiązujące wypracowania) będą oceniane na bieżąco. Na pierwszym spotkaniu w ramach zajęć odbędzie się sprawdzian ze słownictwa obejmującego zajęcia od początku semestru.



									<p>przesyłają prowadzącemu do dnia poprzedzającego kolejne założone w planie zajęcia w formacie umożliwiającym korektę (docx/odt). Nietrzymanie terminu skutkuje oceną 2,0 (bez możliwości poprawy) wliczaną w średnią. Jeśli będzie to jedna ocena negatywna, nie będzie blokować uzyskania zaliczenia, jeśli student nie przyśle opracowania dwóch (lub więcej) bloków zajęć na czas - nie otrzyma zaliczenia. 4) Zadania pisemne są oceniane zgodnie ze schematem podanym w skrypcie, komentowane i poprawiane w trybie recenzji i odsyłane studentom. 5) Ze wszystkimi wątpliwościami studenci mogą zwrócić się do prowadzącego mailowo (konieczność codziennego kontrolowania poczty!) Ścieżka A i B 1/2. CV Ćwiczenia ze skryptu (rozwiązanie do przesłania), analiza przykładów biogramów i CV, zadanie pisemne: - zredagowanie własnego życiorysu w formie tabelarycznej 3/4. Inhaltsangabe Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i przykładowego streszczenia (do przesłania - opracowana lista słownictwa), ćwiczenia ze skryptu (rozwiązanie do przesłania), zadanie pisemne: streszczenie opowiadania "Die Taube" (ścieżka A)/ streszczenie bajki (ścieżka B) 5/6. Textgebundener Aufsatz (I) Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i przykładowego wypracowania, lektura tekstu do zadania na kolejny termin. 7/8. Textgebundener Aufsatz (II) Analiza wytycznych i słownictwa, lektura tekstu i kolejnego przykładowego wypracowania, lektura tekstu do zadania na kolejny termin.</p>	
176	Aleksandra Molenda	moduł PZJN I lato II: Konwersacje	fil. germ.	niestacj.	lic.	I	12	Teams, Skype, wideokonferencja, telefon	wideokonferencja - wypowiedzi ustne, rozmowa na dany temat realizowany zgodnie z sylabusem	bieżąca korekta wypowiedzi ustnych podczas wideokonferencji, ocena dłuższej wypowiedzi przygotowanej uprzednio w ramach zadania domowego

177	Aleksandra Molenda	moduł PZJN II lato II: Struktury składniowe w praktyce	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	Skype, korespondencja mailowa, wideokonferencja, ewentualnie Teams	wideokonferencja - omawianie i wyjaśnianie budowy oraz funkcji określonych struktur składniowych, ćwiczenia przykładowe	praca pisemna w trakcie zajęć tradycyjnych, bieżąca ocena wykonanych prac domowych
178	Kalina Mróz-Jablecka	Historia literatury niemieckiej 1910-1945 (od literatury ekspresjonizmu do literatury w III Rzeszy i na emigracji) (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	Teams, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Lektura i opracowanie dwóch konspektów lektur zgodnie z zaleceniami koordynatora modułu i osób prowadzących ćwiczenia	Ocena przygotowanych konspektów, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
179	Kalina Mróz-Jablecka	moduł PZJN II lato: Kurs podręcznikowy (IIL)	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	Teams, Skype, pliki dźwiękowe z rozwiązanymi zadaniami przez studentów, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca z podręcznikiem zgodnie z sylabusem zajęć (praca z tekstem (LV), praca z materiałem audiowizualnym (HV)), ćwiczenia i zadania wskazane przez osobę prowadzącą zajęcia	ocena przygotowanych wypowiedzi pisemnych, ocena aktywności na podstawie wypowiedzi ustnych zapisanych w pliku głosowym przesyłanych drogą mailową
180	Kalina Mróz-Jablecka	moduł Zastosowanie języka niemieckiego w praktyce zawodowej: Kurs branżowy	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	Teams, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Lektura i opracowanie przez Studenta wskazanych przez Prowadzącego tekstów ze skryptu, zgodnych z treścią programową sylabusa, rozwiązywanie zadań (parafraza tekstu, przekład zdań, formułowanie pism oficjalnych itp.), przygotowanie zadanego tematu w formie prezentacji multimedialnej	ocena i archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej, prezentacja indywidualna, ocena wypowiedzi pisemnej na zadany temat
181	Ewa Musiał	Historia literatury niemieckiej 1910-1945 (od literatury ekspresjonizmu do literatury w III Rzeszy i na emigracji) (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	lektura i opracowanie dwóch konspektów lektur zgodnie z zaleceniami koordynatora modułu i osób prowadzących ćwiczenia	ocena przygotowanych konspektów, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
182	Ewa Musiał	moduł PZJN I lato I: Struktury leksykalne w praktyce	fil. germ.	stacj.	lic.	I	10	Skype, rozmowa indywidualna za pomocą dostępnych komunikatorów, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów	Praca własna na podstawie udostępnionych materiałów, konsultacje z Prowadzącym drogą elektroniczną	weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, weryfikacja wiedzy – dyskusja, prace pisemne – 2 wypracowania przesłane do prowadzących, korekta w formie elektronicznej, wykonanie zadań –

								dydaktycznych		ćwiczeń utrwalających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie
	Ewa Musiał	moduł PZJN II lato I: Ćwiczenia leksykalno-konwersacyjne (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Facebook, Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	-opracowanie referatu (z bibliografią), prezentacji multimedialnej i materiałów dodatkowych (handout, pytania do dyskusji) zgodnie z harmonogramem referatów (dot. referentów) -zapoznanie się z referatami i materiałami (od prowadzących) i przygotowanie opinii w danym temacie (dot. pozostałych studentów)	ocena przygotowanych referatów i opinii, archiwizowanie aktywności w komunikacji zdalnej
183	Aleksandra Nadkierniczna-Stasik	Historia literatury niemieckiej 1910-1945 (od literatury ekspresjonizmu do literatury w III Rzeszy i na emigracji) (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	<b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	lektura i opracowanie dwóch konspektów lektur zgodnie z zaleceniami koordynatora modułu i osób prowadzących ćwiczenia	ocena przygotowanych konspektów, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
184	Aleksandra Nadkierniczna-Stasik	moduł Zastosowanie języka niemieckiego w praktyce zawodowej: Techniki parafrazowania	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	<b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	poszerzanie umiejętności parafrazowania przez rozwiązywanie zadań leksykalnych, stylistycznych i gramatycznych oraz tworzenie różnorodnych prac pisemnych w oparciu o przesłane materiały i według wskazówek prowadzącego	Bieżąca cena prac pisemnych, test napisany w trakcie zajęć tradycyjnych w sali, archiwizowanie aktywności w zdalnej komunikacji
185	Martyna Nowak	moduł PZJN I lato III: Czytanie ze zrozumieniem II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Wskazanie obowiązkowych do przeczytania tekstów w skrypcie oraz zadań, które studenci wypełniają na podstawie przeczytanych tekstów. Samodzielne zapoznanie się przez studentów z wyznaczonymi partiami materiału (słownictwo występujące w zadaniach oraz wyznaczonych tekstach), wykonywanie przez studentów ćwiczeń dotyczących wybranych i wyznaczonych przez prowadzącego zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online lub mailowych.	przesyłanie przez studentów części zadań wyznaczonych przez prowadzącego mailowo lub przez wybrane narzędzia do nauczania zdalnego (Teams, Forms), ocena zadania; test z wyznaczonej przez prowadzącego partii materiału na zajęciach tradycyjnych,

186	Dorota Nowicka	moduł PZJN II lato: Praca z tekstem	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	Czat Gmail/Facebook/Messenger, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Studenci otrzymują drogą mailową materiały, opisujące sposoby tworzenia różnych rodzajów tekstów: tj. opisu osoby, baśni oraz tzw. „Textgebundener Aufsatz”, odnoszącego się do przeczytanego przez studentów artykułu prasowego. 2. Studenci zapoznają się z otrzymanymi materiałami i zadają drogą pisemną (za pomocą wspólnej korespondencji) pytania o niezrozumiałe sformułowania oraz o zaproponowane metody pracy. 3. Studenci tworzą w określonym czasie wybrane przez prowadzącą teksty, przestrzegając wyznaczonej ilości słów, stosując wysłane i omówione wcześniej metody wypowiedzi pisemnej i wysyłają je do prowadzącej, która sprawdza prace i ocenia je na podstawie zaprezentowanych studentom kryteriów. 4. Prowadząca podaje grupie wybrane przykłady błędów stylistycznych, gramatycznych lub merytorycznych, nie wskazując na to, u którego studenta pojawił się dany błąd, co przyczyni się do wyeliminowania podobnych niedociągnięć u reszty grupy (zostanie w tym celu stworzony specjalny dokument, bądź nagrania prowadzącej z komentarzami). 5. Po zrealizowaniu jednego rodzaju tekstu, prowadzący przesyła kolejne materiały spośród wymienionych w p. 1., bądź innych zagadnień uwzględnionych w sylabusie przedmiotu.	Prowadząca gromadzi wypracowania studentów przesyłane na piśmie w formie plików MS Word (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), ocenia je pod względem: 1. Poprawności językowej (gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej etc.) tekstów. 2. Odniesienia się studentów do wskazanych przez prowadzącą często występujących błędów oraz wykorzystania zaproponowanych metod typowych dla danego rodzaju tekstu. 3. Umiejętności argumentowania i uzasadniania wypowiedzi pisemnych w odniesieniu do konkretnych fragmentów komentowanych artykułów. 4. Umiejętności dostosowania formy tekstu do jego przeznaczenia. 5. Każdy student otrzyma zarówno ocenę za poprawność tekstu, jak również zastosowanie kryteriów formalnych i metod tworzenia tekstu, przedkładanych przez prowadzącego w ramach nadesłanych wcześniej materiałów.
187	Dorota Nowicka	moduł Zastosowanie języka niemieckiego w praktyce zawodowej: Ćwiczenia erystyczne	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Studenci przesyłają drogą mailową propozycje tematów do dysput z zastosowaniem technik dialektyki erystycznej (każdy student zgłasza 2-3 propozycje). 2. Konsultując się drogą elektroniczną z pomysłodawcami tematów, prowadzący dokonuje ich ostatecznej redakcji. 3. Drogą elektroniczną studenci głosują na ostatecznie zredagowane tematy, wybierając po 3 każdy. 4. Spośród tematów prowadzący wybiera sukcesywnie te, które zyskały największą liczbę głosów, i przekazuje je studentom celem dalszych ćwiczeń: a. Studenci	Prowadzący gromadzi wypowiedzi studentów przesyłane na piśmie w formie plików MS Word (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), ocenia je pod względem: 1. Kompletności realizacji punktów opisanych w powyższym paragrafie. 2. Poprawności językowej (gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej etc.). 3. Umiejętności posługiwania się technikami erystycznymi. 4.

									zabierają swój głos w dyskusji, przygotowując minimum trzy merytoryczne argumenty na poparcie obranej przez siebie pozycji. b. Studenci otrzymują zestaw argumentów od swoich „oponentów” (tj. studentów, którzy zajęli przeciwne stanowisko; prowadzący dba, by reprezentowane były różne stanowiska, negocjując z poszczególnymi studentami drogą elektroniczną) i, stosując techniki erystyczne, przygotowują odpowiedź na argumentację użytą przez „oponentów”. c. Studenci, których argumenty zostały „zbite” przy użyciu technik erystycznych, wskazują na „chwyty” użyte przez „oponentów”, nazywając i analizując konkretne strategie („Kunstgriffe”). 5. Po wyczerpaniu argumentacji na dany temat, prowadzący przechodzi do kolejnego; i tak do wyczerpania puli.	Umiejętności demaskacji technik erystycznych użytych przez „oponentów”. 5. Każdy student otrzyma trzy oceny (za przygotowanie argumentacji, „zbitcie” argumentacji „oponenta”, analizę odpowiedzi „oponenta”).
188	Roman Opiłowski	Komunikacja w przedsiębiorstwie	fil. germ.	stacj.	mag.	I	6	platforma nauczania na odległość, Teams, wideokonferencja, Facebook, Skype, Formy komunikacji i ćwiczeń w aplikacjach internetowych: Teams, Dropbox, Skype; komunikacja synchroniczna w kanale ogólnym i indywidualnym, konwersacja na czacie, monitorowanie aktywności członków zespołu (studentów) w zakresie pobierania, uzupełniania, komentowania, poprawiania i wczytywania plików, zadania recenzyjne i zdania do wyboru w czasie rzeczywistym. Zdecydowane ograniczenie komunikacji mailowej jako mniej efektywnej komunikacji	Poprawność merytoryczna i językowa przesłanej prezentacji na podst. materiału określonego w harmonogramie zajęć. Prezentacja jest przeze mnie recenzowana, oceniana i w tej formie ostatecznie udostępniona innym seminarzystom.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; test na pierwszych zajęciach stacjonarnych po przerwie, czyli 20 kwietnia.

								postsynchronicznej. Dostęp audiowizualny do prowadzącego zajęcia w kanale Skype oraz Teams zarówno podczas terminów konsultacji jak i w trakcie recenzji zadań dydaktycznych i w innych pilnych przypadkach, gdy tylko jestem przy komputerze (zielona ikonka w aplikacji)		
189	Roman Opiłowski	Konw. opcyjne (rok II st.mag.)_Przemoc językowa i medialna w komunikacji społecznej	fil. germ.	stacj.	mag.	II	6	platforma nauczania na odległość, Teams, wideokonferencja, Skype, Formy komunikacji i ćwiczeń w aplikacjach internetowych: Teams, Dropbox, Skype; komunikacja synchroniczna w kanale ogólnym i indywidualnym, konwersacja na czacie, monitorowanie aktywności członków zespołu (studentów) w zakresie pobierania, uzupełniania, komentowania, poprawiania i wczytywania plików, zadania recenzyjne i zdania do wyboru w czasie rzeczywistym. Zdecydowane ograniczenie komunikacji mailowej jako mniej efektywnej komunikacji postsynchronicznej. Dostęp audiowizualny do prowadzącego zajęcia w kanale Skype oraz Teams zarówno podczas terminów konsultacji jak i w trakcie recenzji zadań	Poprawność merytoryczna i językowa przesłanej prezentacji do określonego materiału. Prezentacja jest przeze mnie recenzowana, oceniana i w tej formie ostatecznej udostępniona innym seminarzystom.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; test na pierwszych zajęciach stacjonarnych po przerwie, czyli 20 kwietnia.

								dydaktycznych i w innych pilnych przypadkach, gdy tylko jestem przy komputerze (zielona ikonka w aplikacji)		
190	Roman Opiłowski	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	korespondencja mailowa, wideokonferencja, Aplikacja Dropbox z funkcją współdzielenia i recenzowania plików	Bieżące przysyłanie i omawianie kolejnych etapów pracy licencjackiej, poprawa oznaczonych części, wykonanie poleceń w komentarzach promotora, sporządzenie nowych rozdziałów pracy kwalifikacyjnej.	Ocena bieżących wersji pracy kwalifikacyjnej na podst. zaleceń sformułowanych przez promotora.
191	Roman Opiłowski	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, Aplikacja Dropbox z funkcją współdzielenia i recenzowania plików	Bieżące przysyłanie i omawianie kolejnych etapów pracy magisterskiej, poprawa oznaczonych części, wykonanie poleceń w komentarzach promotora, sporządzenie nowych rozdziałów pracy.	Ocena bieżących wersji pracy kwalifikacyjnej na podst. zaleceń sformułowanych przez promotora
192	Roman Opiłowski	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, Aplikacja Dropbox z funkcją współdzielenia i recenzowania plików	Bieżące przysyłanie i omawianie kolejnych etapów pracy magisterskiej, poprawa oznaczonych części, wykonanie poleceń w komentarzach promotora, sporządzenie nowych rozdziałów pracy.	Ocena bieżących wersji pracy kwalifikacyjnej na podst. zaleceń sformułowanych przez promotora
193	Jan Pacholski	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_Motyw gór w literaturze niemieckiej	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	wideokonferencja, arzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Prowadzący udostępnia studentom nagrania wykładu on-line. 2. Prowadzący drogą elektroniczną dostarcza studentom materiały dotyczące przedmiotu (wypisy z literatury prymarnej i sekundaria). 3. Studenci zapoznają się z w/w materiałami, prowadzący jest do ich dyspozycji w razie powstania pytań i wątpliwości. 4. Studenci przygotowują zadania pisemne przydzielone przez prowadzącego. 5. Stosując środki komunikacji elektronicznej prowadzący omawia ze studentami prace pisemne, przekazując im opatrzone komentarzami wersje zadań skorygowane w trybie śledzenia zmian. 6. Po	Po przyswojeniu przez studentów każdej kolejnej partii materiału i rozwianiu przez prowadzącego wszelkich ewentualnych wątpliwości, drogą elektroniczną przeprowadzony zostaje test weryfikujący efekty uczenia się

									zakończeniu pracy nad jednym tekstów (lit. prymernej), prowadzący stosuje tę samą procedurę w odniesieniu do kolejnego.	
194	Jan Pacholski	moduł Zastosowanie jęz. niem. w praktyce zawodowej: Ćwiczenia erystyczne	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	4	wideokonferencja narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Studenci przesyłają drogą mailową propozycje tematów do dysput z zastosowaniem technik dialektyki erystycznej (każdy student zgłasza 2-3 propozycje). 2. Konsultując się drogą elektroniczną z pomysłodawcami tematów, prowadzący dokonuje ich ostatecznej redakcji. 3. Drogą elektroniczną studenci głosują na ostatecznie zredagowane tematy, wybierając po 3 każdy. 4. Spośród tematów prowadzący wybiera sukcesywnie te, które zyskały największą liczbę głosów, i przekazuje je studentom celem dalszych ćwiczeń: a. Studenci zabierają swój głos w dyskusji, przygotowując minimum trzy merytoryczne argumenty na poparcie obranej przez siebie pozycji. b. Studenci otrzymują zestaw argumentów od swoich „oponentów” (tj. studentów, którzy zajęli przeciwne stanowisko; prowadzący dba, by reprezentowane były różne stanowiska, negocjując z poszczególnymi studentami drogą elektroniczną) i, stosując techniki erystyczne, przygotowują odpowiedź na argumentację użytą przez „oponentów”. c. Studenci, których argumenty zostały „zbite” przy użyciu technik erystycznych, wskazują na „chwyty” użyte przez „oponentów”, nazywając i analizując konkretne strategie („Kunstgriffe”). 5. Po wyczerpaniu argumentacji na dany temat, prowadzący przechodzi do kolejnego; i tak do wyczerpania puli.	Prowadzący gromadzi wypowiedzi studentów przesyłane na piśmie w formie plików M\$ Word (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), ocenia je pod względem: 1. Kompletności realizacji punktów opisanych w określonym paragrafie. 2. Poprawności językowej (gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej etc.). 3. Umiejętności posługiwania się technikami erystycznymi. 4. Umiejętności demaskacji technik erystycznych użytych przez „oponentów”. 5. Każdy student otrzyma trzy oceny (za przygotowanie argumentacji, „zbitcie” argumentacji „oponenta”, analizę odpowiedzi „oponenta”).
195	Jan Pacholski	moduł Zastosowanie języka niemieckiego w praktyce zawodowej: Ćwiczenia	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	wideokonferencja narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów	1. Studenci przesyłają drogą mailową propozycje tematów do dysput z zastosowaniem technik dialektyki erystycznej (każdy student zgłasza 2-3 propozycje). 2. Konsultując się drogą elektroniczną z pomysłodawcami tematów, prowadzący dokonuje ich ostatecznej redakcji. 3. Drogą elektroniczną studenci głosują na ostatecznie zredagowane	Prowadzący gromadzi wypowiedzi studentów przesyłane na piśmie w formie plików M\$ Word (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), ocenia je pod względem: 1. Kompletności realizacji punktów opisanych w określonym paragrafie. 2.



		erystyczne						dydaktycznych	tematy, wybierając po 3 każdy. 4. Spośród tematów prowadzący wybiera sukcesywnie te, które zyskały największą liczbę głosów, i przekazuje je studentom celem dalszych ćwiczeń: a. Studenci zabierają swój głos w dyskusji, przygotowując minimum trzy merytoryczne argumenty na poparcie obranej przez siebie pozycji. b. Studenci otrzymują zestaw argumentów od swoich „oponentów” (tj. studentów, którzy zajęli przeciwne stanowisko; prowadzący dba, by reprezentowane były różne stanowiska, negocjując z poszczególnymi studentami drogą elektroniczną) i, stosując techniki erystyczne, przygotowują odpowiedź na argumentację użytą przez „oponentów”. c. Studenci, których argumenty zostały „zbite” przy użyciu technik erystycznych, wskazują na „chwyty” użyte przez „oponentów”, nazywając i analizując konkretne strategie („Kunstgriffe”). 5. Po wyczerpaniu argumentacji na dany temat, prowadzący przechodzi do kolejnego; i tak do wyczerpania puli.	Poprawności językowej (gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej etc.). 3. Umiejętności posługiwania się technikami erystycznymi. 4. Umiejętności demaskacji technik erystycznych użytych przez „oponentów”. 5. Każdy student otrzyma trzy oceny (za przygotowanie argumentacji, „zbitcie” argumentacji „oponenta”, analizę odpowiedzi „oponenta”).
196	Jan Pacholski	Pisanie tekstów naukowych II	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	6	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Prowadzący drogą elektroniczną dostarcza studentom materiały dotyczące techniki pisania poszczególnych rodzajów tekstów naukowych (recenzja, artykuł naukowy, nota encyklopedyczna etc.). 2. Studenci zapoznają się z w/w materiałami, prowadzący jest do ich dyspozycji w razie powstania pytań i wątpliwości. 3. Studenci przygotowują zadania pisemne przydzielone przez prowadzącego. 4. Stosując środki komunikacji elektronicznej prowadzący omawia ze studentami prace pisemne, przekazując im opatrzone komentarzami wersje zadań skorygowane w trybie śledzenia zmian. 5. Po zakończeniu pracy nad jednym z w/w rodzajów tekstu, prowadzący stosuje tę samą procedurę w odniesieniu do kolejnego.	1. Po zapoznaniu się przez studentów z częścią teoretyczną i rozwianiu przez prowadzącego ewentualnych wątpliwości, drogą elektroniczną przeprowadzony zostaje test weryfikujący przyswojenie sobie wiedzy. 2. Prowadzący gromadzi prace studentów przesyłane na piśmie w formie plików M\$ Word (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), ocenia je pod względem: a. Poprawności językowej (gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej etc.). b. Umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą teoretyczną. 3. Stosując środki komunikacji elektronicznej prowadzący omawia ze studentami prace pisemne,

										przekazując im opatrzone komentarzami wersje zadań skorygowane w trybie śledzenia zmian.
197	Jan Pacholski	Pisanie tekstów naukowych II	fil. germ.	stacj.	mag.	I	10	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Prowadzący drogą elektroniczną dostarcza studentom materiały dotyczące techniki pisania poszczególnych rodzajów tekstów naukowych (recenzja, artykuł naukowy, nota encyklopedyczna etc.). 2. Studenci zapoznają się z w/w materiałami, prowadzący jest do ich dyspozycji w razie powstania pytań i wątpliwości. 3. Studenci przygotowują zadania pisemne przydzielone przez prowadzącego. 4. Stosując środki komunikacji elektronicznej prowadzący omawia ze studentami prace pisemne, przekazując im opatrzone komentarzami wersje zadań skorygowane w trybie śledzenia zmian. 5. Po zakończeniu pracy nad jednym z w/w rodzajów tekstu, prowadzący stosuje tę samą procedurę w odniesieniu do kolejnego.	1. Po zapoznaniu się przez studentów z częścią teoretyczną i rozwianiu przez prowadzącego ewentualnych wątpliwości, drogą elektroniczną przeprowadzony zostaje test weryfikujący przyswojenie sobie wiedzy. 2. Prowadzący gromadzi prace studentów przesyłane na piśmie w formie plików M\$ Word (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), ocenia je pod względem: a. Poprawności językowej (gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej etc.). b. Umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą teoretyczną. 3. Stosując środki komunikacji elektronicznej prowadzący omawia ze studentami prace pisemne, przekazując im opatrzone komentarzami wersje zadań skorygowane w trybie śledzenia zmian.
198	Jan Pacholski	Zaj. opcyjne (st. mag. sem. 2) - Ballada – od Goethego do Fontanego, od Loewego do Schumanna	fil. germ.	niestacj.	mag.	I	6	Wideokonferencja, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Prowadzący drogą elektroniczną dostarcza studentom materiały dotyczące przedmiotu (wypisy z literatury prymarnej i sekundaria). 2. Studenci zapoznają się z w/w materiałami, prowadzący jest do ich dyspozycji w razie powstania pytań i wątpliwości. 3. Studenci przygotowują zadania pisemne przydzielone przez prowadzącego. 4. Stosując środki komunikacji elektronicznej prowadzący omawia ze studentami prace pisemne, przekazując im opatrzone komentarzami wersje zadań skorygowane w trybie śledzenia zmian. 5. Po zakończeniu pracy nad jednym z tekstów (lit. prymarnej), prowadzący stosuje tę samą procedurę w odniesieniu do kolejnego.	Po przyswojeniu przez studentów każdej kolejnej partii materiału i rozwianiu przez prowadzącego wszelkich ewentualnych wątpliwości, drogą elektroniczną przeprowadzony zostaje test weryfikujący efekty uczenia się.

199	Jan Pacholski	Zaj. opcyjne (st. mag. sem. 4) - Niemiecka literatura podróżnicza od XVIII do XX wieku	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	Wideokonferencja, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Prowadzący drogą elektroniczną dostarcza studentom materiały dotyczące przedmiotu (wypisy z literatury prymarnej i sekundarna). 2. Studenci zapoznają się z w/w materiałami, prowadzący jest do ich dyspozycji w razie powstania pytań i wątpliwości. 3. Studenci przygotowują zadania pisemne przydzielone przez prowadzącego. 4. Stosując środki komunikacji elektronicznej prowadzący omawia ze studentami prace pisemne, przekazując im opatrzone komentarzami wersje zadań skorygowane w trybie śledzenia zmian. 5. Po zakończeniu pracy nad jednym tekstów (lit. prymarnej), prowadzący stosuje tę samą procedurę w odniesieniu do kolejnego.	Po przyswojeniu przez studentów każdej kolejnej partii materiału i rozwianiu przez prowadzącego wszelkich ewentualnych wątpliwości, drogą elektroniczną przeprowadzony zostaje test weryfikujący efekty uczenia się.
200	Lucjan Puchalski	Historia literatury austriackiej (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Teams, wideokonferencja, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci czytają lektury przewidziane w sylabusie (większość utworów można znaleźć w internecie), a następnie opracowują w formie pisemnej zadania pozwalające sprawdzić znajomość przeczytanych tekstów. Studenci zapoznają się ze stosowną literaturą przedmiotu, którą prowadzący przesyła w formie skanów, a następnie w formie pisemnej opracowują na tej podstawie oraz na podstawie posiadanych już kompetencji interpretacyjnych i wiedzy literaturoznawczej wyniesionej ze wszystkich wcześniejszych kursów uniwersyteckich problemy dotyczące wybranych aspektów omawianych dzieł.	Prace pisemne studentów przesyłane drogą mailową, które są oceniane przez Prowadzącego zajęcia, a następnie praca kontrolna napisana w trakcie tradycyjnych zajęć w sali.
201	Lucjan Puchalski	Historia literatury austriackiej (W)	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Platforma nauczania na odległość, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, wideokonferencja	Wykład transmitowany za pomocą nowoczesnych technik przesyłu słowa i obrazu	Efekty uczenia się będą weryfikowane podczas tradycyjnego egzaminu ustnego w sali (nr 304) po ustaniu epidemii
202	Lucjan Puchalski	Konw. opcyjne (rok II st.mag.)_Metoda 'kopiuj - wklej' jako pisarska strategia. Plagiat, zawłaszczenie i	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	Teams, wideokonferencja, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci czytają teksty przewidziane w sylabusie. Jeśli teksty te nie są dostępne w cyfrowych zasobach internetu, prowadzący udostępnia je w całości lub we fragmentach uczestnikom konwersatorium. Przewiduje się przeprowadzenie krótkich pisemnych sprawdzianów weryfikujących	Efekty uczenia się są weryfikowane poprzez ocenę prac przesyłanych przez studentów, a następnie poprzez dyskusję w trakcie tradycyjnych zajęć w sali.

		adaptacja w literaturze niemieckiej od XVIII do XX wieku							znajomość tych tekstów. Studenci realizują jednocześnie w formie pisemnej zadania polegające na przedstawieniu i ocenie relacji między tekstami wchodzącymi ze sobą w różnego rodzaju zależności: od źródła inspiracji aż po plagiat.	
203	Lucjan Puchalski	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Teams, wideokonferencja, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa	Studenci kontynuują pisanie prac i przesyłają prowadzącemu ich kolejne fragmenty. Jednocześnie prowadzący pozostaje w kontakcie mailowym z uczestnikami seminarium, sugerując konkretne rozwiązania problemów metodologicznych, merytorycznych czy technicznych oraz pomagając w kompletowaniu materiałów potrzebnych do pisania pracy poprzez udostępnianie skanów tekstów pochodzących z własnej biblioteki. Tryb ten był już wcześniej praktykowany i sprawdzał się w wypadku studentów, którzy objętych programem ERASMUS.	Bieżąca ocena prac przesyłanych przez seminarzystów
204	Justyna Radłowska	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_Polacy w życiu kulturalnym Austrii	fil. germ.	stacj.	lic.	III	5	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Każdy uczestnik konwersatorium przesyła drogą mailową referat lub prezentację na temat, który został wcześniej ustalony z osobą prowadzącą zajęcia 2. Prowadząca zajęcia weryfikuje nadesłany materiał: sprawdza zawartość merytoryczną przesłanych materiałów, prosi o ewentualne uzupełnienie wskazując źródła lub nanosi niezbędne poprawki wpisując komentarze a) Jeśli praca nie wymaga poprawek i została zaakceptowana przez osobę prowadzącą zajęcia, jest odsyłana do autora z prośbą o jej udostępnienie drogą mailową pozostałym członkom grupy b) Jeśli praca wymaga korekty, jest odsyłana autorowi ze stosownym komentarzem i prośbą o jej uzupełnienie. Po naniesieniu poprawek praca musi zostać ponownie wysyłana do osoby prowadzącej zajęcia. Po ponownym sprawdzeniu i zaakceptowaniu poprawek prowadząca zajęcia informuje autora drogą mailową i prosi o przesłanie pracy wszystkim członkom grupy 3. Wszystkie	Osoba prowadząca zajęcia gromadzi prezentacje/referaty studentów przesyłane na piśmie w formie plików MS Word (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), ocenia je pod względem: 1. Sposobu prezentacji wybranego tematu 2. Kompletności informacji na ustalony wcześniej temat 3. Umiejętności posługiwania się źródłami 4. Poprawności językowej (gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej etc.). Każdy student otrzyma ocenę za nadesłaną pracę. Nota zostanie wystawiona z uwzględnieniem wszystkich podanych powyżej kryteriów.

									osoby w grupie mają obowiązek zapoznania się z nadesłanymi prezentacjami/referatami	
205	Justyna Radłowska	moduł PZJN I lato II: Kurs podręcznikowy II	fil. germ.	niestacj.	lic.	I	6	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Uczestnicy zajęć otrzymają od osoby prowadzącej wytyczne dotyczące opracowania wybranych rozdziałów z podręcznika opatrzone datą zajęć 2. Każdy student zobowiązany jest do samodzielnej lektury tekstów z wyznaczonych jednostek i wykonania wskazanych przez osobę prowadzącą ćwiczeń z podręcznika i zeszytu ćwiczeń 3. Studenci są zobowiązani do przesłania skanów wykonanych zadań drogą mailową do osoby prowadzącej zajęcia 4. W razie potrzeby konsultacji prowadząca będzie dostępna dla studentów online w wyznaczonym terminie	Osoba prowadząca zajęcia gromadzi prace studentów przesyłane na piśmie w formie skanów lub zdjęć, bądź w formie plików aplikacji MS Office (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), sprawdza je pod względem: 1. Kompletności konkretnego zadania 2. Poprawności językowej, tj. gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej, etc. Nadesłane prace stanowią przygotowanie do sprawdzianu i pracy zaliczeniowej. Obie prace zostaną sprawdzone i ocenione.
206	Justyna Radłowska	moduł Zastosowanie języka niemieckiego w praktyce zawodowej: Ćwiczenia erystyczne	fil. germ.	stacj.	lic.	III	15	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Studenci przesyłają drogą mailową propozycje tematów do dysput z zastosowaniem technik dialektyki erystycznej (każdy student zgłasza 2-3 propozycje). 2. Konsultując się drogą elektroniczną z pomysłodawcami tematów, prowadzący dokonuje ich ostatecznej redakcji. 3. Drogą elektroniczną studenci głosują na ostatecznie zredagowane tematy, wybierając po 3 każdy. 4. Spośród tematów prowadzący wybiera sukcesywnie te, które zyskały największą liczbę głosów, i przekazuje je studentom celem dalszych ćwiczeń: a. Studenci zabierają swój głos w dyskusji, przygotowując minimum trzy merytoryczne argumenty na poparcie obranej przez siebie pozycji. b. Studenci otrzymują zestaw argumentów od swoich „oponentów” (tj. studentów, którzy zajęli przeciwne stanowisko; prowadzący dba, by reprezentowane były różne stanowiska, negocjując z poszczególnymi studentami drogą elektroniczną) i, stosując techniki erystyczne, przygotowują odpowiedź na argumentację użytą przez „oponentów”. c.	Prowadzący gromadzi wypowiedzi studentów przesyłane na piśmie w formie plików MS Word (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), ocenia je pod względem: 1. Kompletności realizacji punktów opisanych w powyższym paragrafie. 2. Poprawności językowej (gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej etc.). 3. Umiejętności posługiwania się technikami erystycznymi. 4. Umiejętności demaskacji technik erystycznych użytych przez „oponentów”. 5. Każdy student otrzyma trzy oceny (za przygotowanie argumentacji, „zbitcie” argumentacji „oponenta”, analizę odpowiedzi „oponenta”).

									Studenci, których argumenty zostały „zbite” przy użyciu technik erystycznych, wskazują na „chwyty” użyte przez „oponentów”, nazywając i analizując konkretne strategie („Kunstgriffe”). 5. Po wyczerpaniu argumentacji na dany temat, prowadzący przechodzi do kolejnego; i tak do wyczerpania puli.	
207	Justyna Radłowska	Tłumaczenia pisemne	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	6	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Uczestnicy zajęć otrzymują od osoby prowadzącej teksty do tłumaczenia z zakresu administracyjno-prawnego podzielone tematycznie i opatrzone datą zajęć 2. Każdy student zobowiązany jest do sporządzenia własnej wersji tłumaczenia dwóch spośród wysłanych przez osobę prowadzącą zajęcia tekstów przypadających na każdą jednostkę zajęć i do przesłania w/w tłumaczeń prowadzącą drogą elektroniczną 3. Prowadząca dokonuje weryfikacji nadesłanych tłumaczeń, m.in. ich kompletności, poprawności i zgodności z językiem oryginału. 4. Wszystkie osoby w grupie mają obowiązek przesłania samodzielnie wykonanych przekładów	Osoba prowadząca zajęcia gromadzi prace translacyjne studentów przesyłane na piśmie w formie plików MS Word (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), sprawdza je pod względem: 1. Zastosowanej strategii tłumaczenia pisemnego z uwzględnieniem osiągnięcia zaplanowanego celu komunikacyjnego 2. Kompletności przekładu i jego zgodności z zasadami polskiej i niemieckiej etykiety językowej 3. Poprawności językowej, tj. gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej, etc. 4. Umiejętności posługiwania się źródłami Nadesłane przekłady stanowią przygotowanie do sporządzenia pracy zaliczeniowej, tj. przekładu samodzielnie wybranego tekstu z zakresu administracyjno-prawnego. Praca zaliczeniowa zostanie sprawdzona i oceniona.
208	Justyna Radłowska	Zaj. opcyjne (st. mag. sem. 4) - Peter Turrini i jego polska recepcja	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	2	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1. Każdy uczestnik konwersatorium przesyła drogą mailową referat lub prezentację na temat, który został wcześniej ustalony z osobą prowadzącą zajęcia 2. Prowadząca zajęcia weryfikuje nadesłany materiał: sprawdza zawartość merytoryczną przesłanych materiałów, prosi o ewentualne uzupełnienie wskazując źródła lub nanosi niezbędne poprawki wpisując komentarze a) Jeśli praca nie wymaga poprawek i została	Osoba prowadząca zajęcia gromadzi prezentacje/referaty studentów przesyłane na piśmie w formie plików MS Word (studenci mają do dyspozycji narzędzia w systemie Office 365), ocenia je pod względem: 1. Sposobu prezentacji wybranego tematu 2. Kompletności informacji na ustalony wcześniej temat 3. Umiejętności

									zaakceptowana przez osobę prowadzącą zajęcia, jest odsyłana do autora z prośbą o jej udostępnienie drogą mailową pozostałym członkom grupy b) Jeśli praca wymaga korekty, jest odsyłana autorowi ze stosownym komentarzem i prośbą o jej uzupełnienie. Po naniesieniu poprawek praca musi zostać ponownie wysyłana do osoby prowadzącej zajęcia. Po ponownym sprawdzeniu i zaakceptowaniu poprawek prowadząca zajęcia informuje autora drogą mailową i prosi o przestanie pracy wszystkim członkom grupy 3. Wszystkie osoby w grupie mają obowiązek zapoznania się z nadesłanymi prezentacjami/referatami	posługiwanie się źródłami 4. Poprawności językowej (gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej etc.). Każdy student otrzyma ocenę za nadesłaną pracę. Nota zostanie wystawiona z uwzględnieniem wszystkich podanych powyżej kryteriów.
209	Julianna Redlich	moduł PZJN II lato I: Ćwiczenia leksykalno-konwersacyjne (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Teams, Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	-opracowanie referatu (z bibliografią), prezentacji multimedialnej i materiałów dodatkowych (handout, pytania do dyskusji) zgodnie z harmonogramem referatów (dot. referentów) -zapoznanie się z referatami i materiałami (od prowadzących) i przygotowanie opinii w danym temacie (dot. pozostałych studentów)	ocena przygotowanych referatów i opinii, archiwizowanie aktywności w komunikacji zdalnej
210	Julianna Redlich	moduł PZJN II lato I: Kurs podręcznikowy (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Teams, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	- zadawanie studentom obowiązkowych ćwiczeń z podręcznika SICHER! C1 (Jednostki 7, 8 i 9) - przekazanie studentom kilku pytań do materiału, na które będą musieli wypowiedzieć się pisemnie (max. kilkanaście zdań na każde pytanie)	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia;
211	Natalia Robak	Konw. opcyjne (rok I st.lic.)_Jak się mówi w Austrii? Język niemiecki jako język pluricentryczny - teoria, przykłady i ćwiczenia językowe	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Teams, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Regularne udostępnianie studentom tekstów naukowych dotyczących zagadnień, które miały zostać omówione podczas zajęć stacjonarnych oraz zadań sprawdzających zrozumienie przerobionego materiału. Konsultacje drogą elektroniczną. Podsumowanie przerobionego materiału podczas pierwszych zajęć tradycyjnych oraz omówienie i wyjaśnienie ewentualnych niejasności.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; zadania wykonane za pomocą narzędzi Office 365 oraz kolokwium napisane w trakcie zajęć tradycyjnych w sali
212	Natalia Robak	moduł PZJN I lato II: Kurs podręcznikowy II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	18	Teams, Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą	Lektura jednostek lekcyjnych zaproponowanych przez prowadzących, regularne wysyłanie do sprawdzenia zadań zaproponowanych przez	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i

								elektroniczną materiałów dydaktycznych	prowadzących, powtórzenie słownictwa z zakresu zaproponowanego przez prowadzących, przygotowanie listy słówek z zakresu "praca", napisanie maila na zadany temat, wykonanie testu gramatyczno-leksykalnego.	korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; ocena maila i testu, sprawdzenie listy słówek, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
213	Natalia Robak	moduł PZJN II lato I: Ćwiczenia leksykalno-konwersacyjne (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Teams, Skype, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	-opracowanie referatu (z bibliografią), prezentacji multimedialnej i materiałów dodatkowych (handout, pytania do dyskusji) zgodnie z harmonogramem referatów (dot. referentów) -zapoznanie się z referatami i materiałami (od prowadzących) i przygotowanie opinii w danym temacie (dot. pozostałych studentów)	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; ocena przygotowanych referatów i opinii, archiwizowanie aktywności w komunikacji zdalnej
214	Marta Rogozińska	Gramatyka - morfologia: słowotwórstwo, nominalne i nieodmienne części mowy (CW)	fil. germ.	niestacj.	lic.	II	4	dyżur na czacie programu poczty uniwersyteckiej w usłudze Office 365 (w godzinach zajęć i konsultacji), korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1) karty pracy zawierające wskazówki dotyczące opracowania poszczególnych zagadnień 2) zestawy ćwiczeń podsumowujące i utrwalające materiał 3) pytania i odpowiedzi do wykonanych ćwiczeń w formie mailowej	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; prace domowe w formie pisemnej, sprawdzian pisemny w trakcie zajęć tradycyjnych w sali
215	Marta Rogozińska	Gramatyka - morfologia: słowotwórstwo, nominalne i nieodmienne części mowy (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	dyżur na czacie programu poczty uniwersyteckiej w usłudze Office 365 (w godzinach zajęć i konsultacji), korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1) karty pracy zawierające wskazówki dotyczące opracowania poszczególnych zagadnień 2) zestawy ćwiczeń podsumowujące i utrwalające materiał 3) pytania i odpowiedzi do wykonanych ćwiczeń w formie mailowej	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; prace domowe w formie pisemnej, sprawdzian pisemny w trakcie zajęć tradycyjnych w sali
216	Marta Rogozińska	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_Komunikacja mówiona w kontekście akademickim	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	dyżur na czacie programu poczty uniwersyteckiej w usłudze Office 365 (w godzinach zajęć i konsultacji), korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	1) karty pracy zawierające wskazówki dotyczące opracowania zagadnień teoretycznych 2) zestawy ćwiczeń dotyczące komunikacji w kontekście akademickim 3) pytania i odpowiedzi do wykonanych ćwiczeń w formie mailowej	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; prace domowe w formie pisemnej



	Jacek Rzeszutnik	moduł PZJN I lato II: Konwersacje	fil. germ	stacj.	lic.	I	10	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	lektura tekstów bazowych zawartych w sylabusie zajęć, opis ilustracji, interpretacja cytatów oraz opracowywanie wskazanych przez Prowadzącego zadań/pytań drogą mailową.	aktywność poprzez wypowiedź cyfrową w formie pliku audio lub audiovideo, prezentacja indywidualna, wypowiedź ustna, archiwizowanie aktywności studenta w komunikacji zdalnej
	Jacek Rzeszutnik	Seminarium licencjackie	fil. germ	stacj.	lic.	III	8	korespondencja e-mailowa	terminowe przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultowanie pojawiających się wątpliwości z promotorem	systematyczne, terminowe przedkładanie kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora; ocena przedłożonych partii tekstu
	Jacek Rzeszutnik	Historia literatury austriackiej (CW)	fil. germ	stacj.	lic.	III	10	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci czytają lektury przewidziane w sylabusie (większość utworów można znaleźć w internecie), a następnie opracowują w formie pisemnej zadania pozwalające sprawdzić znajomość przeczytanych tekstów. Studenci zapoznają się ze stosowną literaturą przedmiotu, którą prowadzący przesyła w formie skanów, a następnie w formie pisemnej opracowują na tej podstawie oraz na podstawie posiadanych już kompetencji interpretacyjnych i wiedzy literaturoznawczej wyniesionej ze wszystkich wcześniejszych kursów uniwersyteckich problemy dotyczące wybranych aspektów omawianych dzieł.	Prace pisemne studentów przesyłane drogą mailową, które są oceniane przez Prowadzącego zajęcia, a następnie praca kontrolna napisana w trakcie tradycyjnych zajęć w sali.
	Jacek Rzeszutnik	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ	stacj.	mag.	I	3	korespondencja e-mailowa	terminowe przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultowanie pojawiających się wątpliwości z promotorem	systematyczne, terminowe przedkładanie kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora; ocena przedłożonych partii tekstu
	Jacek Rzeszutnik	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ	stacj.	mag.	II	5	korespondencja e-mailowa	terminowe przesyłanie fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg zaleceń promotora, stałe konsultowanie pojawiających się wątpliwości z promotorem	systematyczne, terminowe przedkładanie kolejnych fragmentów pracy dyplomowej, wprowadzanie korekt wg wskazówek promotora; ocena przedłożonych partii tekstu
217	Michał Smułczyński	Gramatyka - morfologia: część werbalna (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	narzędzia w systemie Office 365, Teams, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym,	Drogą komunikacji ze studentami będzie aplikacja Microsoft Teams. Chcę przeprowadzać zajęcia w formie wideokonferencji, podczas których będzie omawiany materiał (prezentacja multimedialna) tak	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez

								wideokonferencja	jak podczas klasycznych zajęć.	Prowadzącego zajęcia; bieżące przekazywanie studentom poprzez aplikację Microsoft Teams zadań do wykonania w oparciu o przerobioną część materiału. Aktywne uczestnictwo w wideokonferencjach.
218	Michał Smułczyński	Kompetencje językowe I (j. duński)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	narzędzia w systemie Office 365, Teams, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, wideokonferencja	Drogą komunikacji ze studentami będzie aplikacja Microsoft Teams. Chcę przeprowadzać zajęcia w formie wideokonferencji, przerabiając przy tym bieżący materiał i zadając ćwiczenia do wykonania w domu.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; bieżące przekazywanie studentom poprzez aplikację Microsoft Teams zadań do wykonania w oparciu o przerobioną część materiału. Zadania ustne podczas wideokonferencji
219	Michał Smułczyński	Kompetencje językowe II - Kurs podręcznikowy (duński) (CW)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	16	narzędzia w systemie Office 365, Teams, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Drogą komunikacji ze studentami będzie aplikacja Microsoft Teams także z wykorzystaniem opcji wideokonferencji. Udostępniane będą tą drogą materiały i zadania studenci będą przerabiać i przygotowywać samodzielnie w domu.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; bieżące przekazywanie studentom poprzez aplikację Microsoft Teams zadań do wykonania w oparciu o przerobioną część materiału.
220	Michał Smułczyński	Konw. opcyjne (rok II st.lic.)_Komunikacja online – podstawy, możliwości, zagrożenia	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	narzędzia w systemie Office 365, Teams, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Drogą komunikacji ze studentami będzie aplikacja Microsoft Teams. Chcę udostępnić tą drogą teksty do przeczytania oraz prezentacje i inne materiały multimedialne, które studenci będą przerabiać i przygotowywać samodzielnie w domu.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; bieżące przekazywanie studentom poprzez aplikację Microsoft Teams zadań do wykonania w oparciu o przerobioną część materiału.
221	Michał Smułczyński	Wiedza o Danii	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	narzędzia w systemie Office 365, Teams, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, udostępnianie	Drogą komunikacji ze studentami będzie aplikacja Microsoft Teams. Chcę udostępnić tą drogą teksty do przeczytania oraz prezentacje i inne materiały multimedialne, które studenci będą przerabiać i	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez

								drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	przygotowywać samodzielnie w domu.	Prowadzącego zajęcia; bieżące przekazywanie studentom poprzez aplikację Microsoft Teams zadań do wykonania w oparciu o przerobioną część materiału.
222	Kamila Sroślak	moduł PZJN I lato III: Rozumienie ze słuchu II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	10	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Udostępnienie studentom ścieżek do słuchowisk oraz wskazanie zadań w skrypcie, które studenci wypełniają na podstawie odsłuchiwanego materiału. Samodzielne zapoznanie się przez studentów z wyznaczonymi partiami materiału, wykonywanie przez studentów ćwiczeń dotyczących wybranych i wyznaczonych przez prowadzącego zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; przesyłanie przez studentów części zadań wyznaczonych przez prowadzącego mailowo; test z wyznaczonej przez prowadzącego partii materiału na zajęciach tradycyjnych,
223	Kamila Sroślak	moduł PZJN II lato II: Rozumienie ze słuchu (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Udostępnienie studentom ścieżek do słuchowisk oraz kart pracy do nich, które studenci wypełniają na podstawie odsłuchiwanego materiału. Samodzielne zapoznanie się przez studentów z wyznaczonymi partiami materiału (np. słuchowiska, manuskrypty do słuchowisk, słownictwo występujące w zadaniach lub słuchowiskach), wykonywanie przez studentów ćwiczeń dotyczących wybranych i wyznaczonych przez prowadzącego zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online lub mailowych.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; przesyłanie przez studentów części zadań wyznaczonych przez prowadzącego mailowo lub przez wybrane narzędzia do nauczania zdalnego (Teams, Forms); test z wyznaczonej przez prowadzącego partii materiału na zajęciach tradycyjnych,
224	Przemysław Staniewski	moduł PZJN I lato I: Gramatyka praktyczna: nieczasownikowe części mowy/II	fil. germ.	niestacj.	lic.	I	4	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Samodzielne zapoznanie się z wyznaczonymi partiami materiału – zapoznanie się z aspektami teoretycznymi poszczególnych zagadnień na podstawie materiałów przesłanych przez prowadzącego drogą mailową, wykonywanie ćwiczeń wskazanych przez prowadzącego dotyczących wybranych zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online lub mailowo.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; przesyłanie przez studentów części zadań wyznaczonych przez prowadzącego mailowo lub przez wybrane narzędzia do nauczania zdalnego (Teams, Forms); test z wyznaczonej przez prowadzącego partii materiału na

										zajęciach tradycyjnych
225	Przemysła w Staniewski	moduł PZJN II lato I: Gramatyka praktyczna (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Samodzielne zapoznawanie się z wyznaczonymi partiami materiału, wykonywanie ćwiczeń dotyczących wybranych zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online lub mailowo.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; przesyłanie przez studentów części zadań wyznaczonych przez prowadzącego mailowo lub przez narzędzie Teams; test z wyznaczonej partii materiału na zajęciach tradycyjnych
226	Przemysła w Staniewski	moduł PZJN II lato II: Rozumienie ze słuchu (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Udostępnienie studentom ścieżek do słuchowisk oraz kart pracy do nich, które studenci wypełniają na podstawie odsłuchiowanych materiałów. Samodzielne zapoznawanie się przez studentów z wyznaczonymi partiami materiału (np. słuchowiska, manuskrypty do słuchowisk, słownictwo występujące w zadaniach lub słuchowiskach), wykonywanie przez studentów ćwiczeń dotyczących wybranych i wyznaczonych przez prowadzącego zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online lub mailowych.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; przesyłanie przez studentów części zadań wyznaczonych przez prowadzącego mailowo lub przez wybrane narzędzia do nauczania zdalnego (Teams, Forms); test z wyznaczonej przez prowadzącego partii materiału na zajęciach tradycyjnych
227	Janusz Stopyra	Gramatyka - morfologia: część werbalna (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	I	20	platforma nauczania na odległość, narzędzia w systemie Office 365, Teams, Skype komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Wykład, pogadanka, odpytywanie i zadawanie ćwiczeń studentom przy pomocy ww. narzędzi.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; przewidziane na bieżący semestr sprawdziany pisemne po powrocie na uczelnię.
228	Janusz Stopyra	Gramatyka - morfologia: słowotwórstwo, nominalne i	fil. germ.	stacj.	lic.	II	8	platforma nauczania na odległość, narzędzia w systemie Office 365, Teams, Skype komunikacja	Wykład, pogadanka, odpytywanie studentów z poszczególnych zagadnień, zadawanie ćwiczeń	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez

		nieodmienne części mowy (CW)						elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych		Prowadzącego zajęcia; ocenianie ćwiczeń / odpowiedzi na pytania zadawane studentom. Sprawdzian po powrocie na uczelnię
229	Janusz Stopyra	Gramatyka - morfologia: słowotwórstwo, nominalne i nieodmienne części mowy (W)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	Platforma nauczania na odległość, narzędzia w systemie Office 365, wideokonferencja, screencast-o-matic, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych, program screencast - o -matic	Nagrywanie wykładów i udostępnianie / przesyłanie ich studentom, zadawanie pytań przez studentów przy pomocy ww. narzędzi.	Egzamin ustny po powrocie na uczelnię.
230	Janusz Stopyra	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_Słowotwórstwo a frazeologia	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	platforma nauczania na odległość, narzędzia w systemie Office 365, Teams, wideokonferencja, Skype, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Wykład, pogadanka, odpytywanie studentów i zadawanie im zadań w ramach chatu i wideokonferencji	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; prezentacja, referat, praca domowa, wypowiedź ustna - lub sprawdzian pisemny po powrocie na uczelnię.
231	Janusz Stopyra	moduł PZJN II lato I: Gramatyka praktyczna (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	10	platforma nauczania na odległość, narzędzia w systemie Office 365, , komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą	Samodzielne zapoznawanie się z wyznaczonymi partiami materiału, wykonywanie ćwiczeń dotyczących wybranych zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online lub mailowo przez narzędzie Teams lub platformę E-EDU	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; przesyłanie przez studentów części zadań wyznaczonych przez prowadzącego mailowo lub przez narzędzie Teams

								elektroniczną materiałów dydaktycznych		lub platformę E-EDU; test z wyznaczonej partii materiału na zajęciach tradycyjnych po powrocie na uczelnię.
232	Janusz Stopyra	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	platforma nauczania na odległość, narzędzia w systemie Office 365, Teams, wideokonferencja, Skype, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Wideokonferencja i wykład w ramach aplikacji Teams (w pakiecie Office 365), utworzenia grupy i stosownej próby połączenia dokonałem z grupą na zajęciach w dniu 10.03.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; wideokonferencja i odpytywanie studentów w ramach aplikacji Teams (w pakiecie Office 365), utworzenia grupy i stosownej próby połączenia dokonałem z grupą na zajęciach w dniu 10.03. Sprawdzian zaplanowałem na maj 2020 po powrocie na uczelnię
233	Krystian Suchorab	moduł PZJN I lato I: Gramatyka praktyczna: nieczasownikowe części mowy/II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Skype tylko do indywidualnych konsultacji w godzinach zajęć i konsultacji, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca własna na podstawie udostępnionych materiałów, konsultacje z Prowadzącym drogą elektroniczną.	Weryfikacja poprawności wykonania ćwiczeń, weryfikacja wiedzy – dyskusja, wykonanie zadań – ćwiczeń utrwalających do samodzielnie opracowanego materiału i przesłanie ich do weryfikacji prowadzącego w wyznaczonym terminie.
234	Joanna Szczęk	Konw. opcyjne (rok III st.lic.)_ Gatunki tekstu w przestrzeni akademickiej	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Skype tylko do indywidualnych konsultacji w godzinach zajęć i konsultacji, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	zapoznanie się z zagadnieniami teoretycznymi, wykonanie określonych ćwiczeń	dyskusja, weryfikacja wykonanych zadań
235	Joanna Szczęk	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	10	Skype tylko do indywidualnych konsultacji w godzinach zajęć i konsultacji, korespondencja mailowa	konsultacje z promotorem w formie elektronicznej - komentarze w sprawdzanych fragmentach prac lic., zalecenia dot. literatury przedmiotu, sposobu opracowania danych i analizy korpusu	systematyczne dostarczanie kolejnych fragmentów prac licencjackich, korekta przez promotora
236	Joanna Szczęk	Stylistyka języka niemieckiego	fil. germ.	podypl.	podypl.	podypl.	8	korespondencja mailowa, Kontakt telefoniczny	zapoznanie się z zagadnieniami teoretycznymi, wykonanie określonych ćwiczeń wskazanych przez prowadzącego, konsultacje w formie korespondencji elektronicznej, kontakt telefoniczny	pisemna praca kontrolna zaliczeniowa

237	Joanna Szczeń	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	Skype, korespondencja mailowa	systematyczne przysyłanie do promotora fragmentów prac dyplomowych, zalecenia dot. literatury przedmiotu, analizy korpusu, opracowania danych itd.	systematyczne rozliczanie się z kolejnych fragmentów pracy dyplomowej - praca pisemna korygowana przez promotora
238	Joanna Szczeń	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	10	Skype tylko do indywidualnych konsultacji w godzinach zajęć i konsultacji, korespondencja mailowa	konsultacje z promotorem - systematyczne wysyłanie fragmentów pracy, korekta przez promotora, zalecenia dot. literatury przedmiotu, opracowania danych, analizy korpusu	konsultacje z promotorem pracy pisemnej - fragmentów prac dyplomowych
239	Rafał Szubert	moduł PZJN I lato II: Kurs podręcznikowy II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	9	<b>Teams</b> , platforma nauczania na odległość, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Prace pisemne na wybrany temat. (Przygotowanie tematów do wypowiedzi ustnych na piśmie). Pisemne wykonanie zadanych ćwiczeń.	Kontrola i ocena wybranych prac pisemnych. Sprawdzenie wypowiedzi nagranych na dyktafon (np. mp3)
240	Rafał Szubert	moduł PZJN II lato I: Kurs podręcznikowy (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	9	<b>Teams</b> , platforma nauczania na odległość, wideokonferencja, Facebook, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Praca pisemna na zadany temat. Wykonanie pisemne zadanych ćwiczeń. Nagranie wypowiedzi ustnej na dyktafon.	Sprawdzenie i ocena wybranych prac pisemnych. Sprawdzenie nagrania wypowiedzi ustnej na dyktafonie.
241	Natalia Trawczyńska	moduł PZJN I lato I: Struktury leksykalne w praktyce	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Wykonywanie kart pracy, prace pisemne, przygotowywanie słownictwa	Sprawdzenie i ocena kart pracy, prac pisemnych, przygotowanego słownictwa
242	Natalia Trawczyńska	moduł PZJN II lato I: Kurs podręcznikowy (IIL)	fil. germ.	stacj.	lic.	II	9	narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Wykonywanie ćwiczeń, prace pisemne, przygotowanie słownictwa	Weryfikacja i ocena wykonanych ćwiczeń, prac pisemnych, przygotowanego słownictwa
243	Artur Tworek	Fonetyka i fonologia: system spółgłoskowy	fil. germ.	stacj.	lic.	I	4	korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	przygotowanie pracy pisemnej dotyczącej sposobu opisu artykulacji konkretnych głosek	korekta i ocena pracy pisemnej

244	Artur Tworek	Gramatyka kontrastywna	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	4	telekonferencja/skype, narzędzia w systemie Office 365, wideokonferencja, <b>nagrania wykładów</b>	Przedstawienie treści wykładu w formie telekonferencji/skype'a	egzamin ustny
245	Artur Tworek	Gramatyka kontrastywna	fil. germ.	stacj.	lic.	III	6	telekonferencja/skype, narzędzia w systemie Office 365, wideokonferencja, <b>nagrania wykładów</b>	przedstawienie treści wykładu w formie wideokonferencji/skype'a	egzamin ustny
246	Artur Tworek	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	korespondencja mailowa	przygotowanie w formie pisemnej odpowiednich fragmentów analizy materiału badawczego i powiązanych z nimi rozdziałów/podrozdziałów pracy licencjackiej	korekta i ocena pracy pisemnej
247	Artur Tworek	Seminarium licencjackie II	fil. germ.	niestacj.	lic.	III	4	korespondencja mailowa	przygotowanie w formie pisemnej odpowiednich fragmentów analiz materiału badawczego i powiązanych z nimi rozdziałów/podrozdziałów pracy licencjackiej	korekta i ocena pracy pisemnej
248	Artur Tworek	Zajęcia do specjalności: seminarium magisterskie (II)	fil. germ.	stacj.	mag.	I	8	korespondencja mailowa	przygotowanie w formie pisemnej odpowiednich fragmentów analizy materiału badawczego	korekta i ocena pracy pisemnej
249	Artur Tworek	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	niestacj.	mag.	II	4	korespondencja mailowa	przygotowanie w formie pisemnej odpowiednich fragmentów pracy magisterskiej	korekta i ocena pracy pisemnej
250	Artur Tworek	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	8	korespondencja mailowa	przygotowanie w formie pisemnej odpowiednich fragmentów pracy magisterskiej	korekta i ocena pracy pisemnej
251	Monika Wolting	Seminarium licencjackie	fil. germ.	stacj.	lic.	III	6	korespondencja mailowa, wideokonferencja. <b>Discord</b>	seminarium licencjackie będę realizowała w formie zdalnej, przez kontakt mailowy, ewentualnie, jeżeli zajdzie potrzeba bezpośredniego kontaktu to przez Skypa względnie telefonicznie, po uprzednim umówieniu terminu kontaktu drogą mailową.	korekta i ocena przedłożonych fragmentów pracy; aktualnie studenci dostarczają mi gotowe fragmenty pracy
252	Monika Wolting	Zajęcia specjalizacyjne: seminarium magisterskie (IV)	fil. germ.	stacj.	mag.	II	2	korespondencja mailowa, wideokonferencja, <b>Discord</b>	seminarium magisterskie będę realizowała w formie zdalnej, przez kontakt mailowy, ewentualnie, jeżeli zajdzie potrzeba bezpośredniego kontaktu to przez Skypa względnie telegonicznie, po	korekta i ocena przedłożonych fragmentów pracy; aktualnie studenci dostarczają mi gotowe fragmenty prac do korekty merytorycznej i językowej



									uprzednim umówieniu terminu kontaktu drogą mailową.	
253	Agnieszka Zakrzewska-Szostek	Historia literatury austriackiej (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Teams, wideokonferencja, Skype, narzędzia w systemie Office 365, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Wskazanie obowiązkowych do przeczytania tekstów, samodzielne czytanie/odtworzenie przesłanych materiałów (literatura sekundarna, materiały audiowizualne), praca w małych grupach na wspólnym dokumencie word- analiza tekstu w formie pisemnej, wyjaśnienie wątpliwości w ramach konsultacji mailowych	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; kontrola postępów za pomocą narzędzi Office 365, przesyłanie przez studentów prac pisemnych mailowo lub przez wybrane narzędzia do nauczania zdalnego (Teams, Forms); test z wyznaczonej przez prowadzącego partii materiału na zajęciach tradycyjnych,
254	Agnieszka Zakrzewska-Szostek	moduł PZJN I lato III: Czytanie ze zrozumieniem II	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	narzędzia w systemie Office 365, komunikacja elektroniczna w czasie rzeczywistym, korespondencja mailowa, wideokonferencja, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Wskazanie obowiązkowych do przeczytania tekstów w skrypcie oraz zadań, które studenci wypełniają na podstawie przeczytanych tekstów. Samodzielne zapoznanie się przez studentów z wyznaczonymi partiami materiału (słownictwo występujące w zadaniach oraz wyznaczonych tekstach), wykonywanie przez studentów ćwiczeń dotyczących wybranych i wyznaczonych przez prowadzącego zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości w trakcie wyznaczonych przez prowadzącego konsultacji online lub mailowych.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; przesyłanie przez studentów części zadań wyznaczonych przez prowadzącego mailowo lub przez wybrane narzędzia do nauczania zdalnego (Teams, Forms); test z wyznaczonej przez prowadzącego partii materiału na zajęciach tradycyjnych
255	Natalia Żarska	Historia literatury niemieckiej: Burza i napór, klasyka weimarska, romantyzm (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Facebook, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci będą zobowiązani do zapoznania się z udostępnianymi przeze mnie materiałami oraz do przeczytania przewidzianych w sylabusie pozycji z literatury niemieckiej. Teksty wraz z opracowaną przeze mnie listą poleceń/pytań będą sukcesywnie dostarczane studentom drogą elektroniczną z prośbą o ich wykonanie/udzielenie odpowiedzi.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; praca pisemna, kolokwium pisane na zajęciach, ustne sprawdzenie znajomości przerabianej problematyki.
256	Natalia Żarska	Konw. opcyjne (rok I st.lic.)_ Geopoetyka	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	seminarium wyjazdowe do Sobótki i na Ślęzę. Planowo miało odbyć się 4.4.20.	seminarium od początku było planowaną częścią realizacji treści programowych zajęć, zakładającą pracę w terenie (empiryczne zapoznanie się z	referaty studentów, wspólna interpretacja teksów.

		a literatura niemiecka okresu preromantyzmu, romantyzmu, klasyki weimarskiej.						Obecnie musimy ustalić nowy termin	palimpsestem kulturowym, by móc efektywniej dokonać interpretacji tekstu literackiego odnoszącego się do poznanej przestrzeni)	
257	Natalia Żarska	Między filozofią a filologią	fil. germ.	stacj.	lic.	III	8	Facebook, narzędzia w systemie Office 365	zapoznanie się z udostępnionymi przeze mnie materiałami oraz fragmentami tekstów literackich oraz filozoficznych. Wykonanie przygotowanych przeze mnie zadań odnoszących się do tekstów.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; praca pisemna, archiwizowanie aktywności zdalnej komunikacji.
258	Krzysztof Żarski	Historia literatury niemieckiej: Burza i napór, klasyka weimarska, romantyzm (CW)	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	Facebook, korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	Studenci będą zobowiązani do zapoznania się z udostępnianymi przeze mnie materiałami oraz do przeczytania przewidzianych w sylabusie pozycji z literatury niemieckiej. Teksty wraz z opracowaną przeze mnie listą poleceń/pytań będą sukcesywnie dostarczane studentom drogą elektroniczną z prośbą o ich wykonanie/udzielenie stosownych odpowiedzi.	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; praca pisemna, kolokwium pisane na zajęciach, ustne sprawdzenie znajomości przerobionej problematyki.
259	Krzysztof Żarski	Konw. opcyjne (rok I st.lic.)_Literatura a sztuka	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	zajęcia we wrocławskich muzeach oraz jednodniowa wycieczka do Sobótki	Konwersatorium przewiduje liczne lekcje muzealne, które mają umożliwić studentom identyfikację ekfraz w konkretnych tekstach literackich, w tym także celu zaplanowaliśmy [pierwotnie na początek kwietnia, nowy termin jeszcze nie został uzgodniony] wycieczkę do Sobótki, by dokonać eksploracji jej krajobrazu kulturowego.	referaty studenckie w terenie, interpretacja tekstów literackich.
260	Piotr Żyromski	Fonetyka i fonologia: system spółgłoskowy	fil. germ.	niestacj.	lic.	I	4	<b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	omówienie zagadnień: wokalizacja spółgłoski R; pojęcie sylaby, typy, podział wyrazu na sylaby; analiza przykładów do opisu cech dystrybucyjnych samogłosek niemieckich; opis cech dystyngtywnych i artykulacji spółgłosek niemieckich, dystrybucja wybranych spółgłosek języka niem; zadania dla studentów	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; dyskusja i podsumowanie wprowadzonych zagadnień oraz zapowiedziana praca pisemna na zajęciach regularnych
261	Piotr Żyromski	Fonetyka i fonologia: system	fil. germ.	stacj.	lic.	I	8	<b>Teams</b> , korespondencja mailowa, udostępnianie	analiza przykładów do opisu cech dystrybucyjnych samogłosek niemieckich; opis cech	efekty uczenia się będą weryfikowane za pomocą odpowiednio dobranych

		spółgłoskowy						drogą elektroniczną materiałów dydaktycznych	dystynktywnych i artykulacji spółgłosek niemieckich, dystrybucja wybranych spółgłosek języka niem.; zadania dla studentów	zadań udostępnianych studentom i korygowanych na bieżąco przez Prowadzącego zajęcia; dyskusja i podsumowanie wprowadzonych zagadnień oraz zapowiedziana praca pisemna na zajęciach regularnych
--	--	--------------	--	--	--	--	--	---	---	---

**Aktualizacja 30.03.2020 r.**